



แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก
ตำบลท่าอิบุญ อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก จัดทำเพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของโรงเรียน ซึ่งถือเป็นแนวทางทางการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคน โดยยึดตามกรอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นร่วมกันคิดร่วมกันทำ สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้และพัฒนางานในความรับผิดชอบของตน การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในครั้งนี้โรงเรียนได้จัดทำโครงการรองรับเพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการตามกรอบกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่รับผิดชอบโครงการได้ร่วมจัดทำและรวบรวมจนเป็นแผนปฏิบัติการที่สมบูรณ์ของโรงเรียนอย่างเต็มความรู้ความสามารถ โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านตั้งใจปฏิบัติงานตรงตามโครงการและแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565 ต่อไป

โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

.....

ด้วยโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565 เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ร่วมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ให้โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก นำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565 นี้ ไปใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก หวังเป็นอย่างยิ่งว่า บุคลากรครูทุกคนจะสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

ลงชื่อ



(นายวัชรพงษ์ อารีย์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

ข้อมูลพื้นฐาน	1
- ข้อมูลทั่วไป	1
- ข้อมูลด้านการบริหาร	2
- ประวัติย่อของโรงเรียน	2
- อักษรย่อ คำขวัญ ปรัชญาโรงเรียน	3
- ข้อมูลด้านบุคลากร	5
- ข้อมูลนักเรียน	6
- ข้อมูลอาคารสถานที่	7
- สภาพชุมชน	8
- คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	8
- การวิเคราะห์ศักยภาพของโรงเรียน	9

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2564 – 2565	13
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2561	15
- นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์	16
- ค่านิยม 12 ประการ	21
- ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของโรงเรียน	21
- กลยุทธ์โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ปีการศึกษา 2562 – 2565	21

ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565

- การวิเคราะห์งบประมาณ ปีการศึกษา 2565	23
- งบประมาณรายรับเงินอุดหนุนรายหัว ปีการศึกษา 2565	25
- รายการจัดสรรงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2565	26
- โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	31
- โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงบประมาณ	38
- โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล	44
- โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป	50
- โครงการพัฒนางานในโครงการพระราชดำริ	60
- โครงการพัฒนางานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	67

- ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- คำสั่งโรงเรียน ที่ 119/2565
- ประกาศโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก
- บันทึกข้อความ
- นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565
- ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565
- แนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 1 บทนำ

ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อมูล 10 ด้าน ได้แก่

- 1) ข้อมูลทั่วไป
- 2) ข้อมูลด้านการบริหาร
- 3) ประวัติย่อของโรงเรียน
- 4) อักษรย่อ คำขวัญ ปรัชญาโรงเรียน
- 5) ข้อมูลด้านบุคลากร
- 6) ข้อมูลนักเรียน
- 7) ข้อมูลอาคารสถานที่
- 8) สภาพชุมชน
- 9) คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- 10) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน

รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมิ่งคลาสิก ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 2 ตำบลท่าอิบุญ อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ โทรศัพท์ 056-029847 โทรสาร 056-029847 e – mail srijun_school@hotmail.co.th เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีเขตพื้นที่บริการ 12 หมู่บ้าน ได้แก่

- หมู่ที่ 1 บ้านท่าอิบุญ
- หมู่ที่ 2 บ้านโป่งค่าง
- หมู่ที่ 3 บ้านดงทิพย์
- หมู่ที่ 4 บ้านวังมลเหนือ
- หมู่ที่ 5 บ้านวังมลใต้
- หมู่ที่ 6 บ้านท่ามะทัน
- หมู่ที่ 7 บ้านบุง
- หมู่ที่ 8 บ้านนาแซงน้อย
- หมู่ที่ 9 บ้านท่าดินแดง
- หมู่ที่ 10 บ้านดงน้ำลวด
- หมู่ที่ 11 บ้านวังมลกกลาง
- หมู่ที่ 12 บ้านกลาง

2. ข้อมูลด้านการบริหาร

2.1 ชื่อ – สกุลผู้บริหาร นางลำตวน นักดนตรี ตำแหน่งผู้อำนวยการ วุฒิศึกษาสูงสุด ปริญญาโท (ศษ.ม.) สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนแห่งนี้ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2561 จนถึงปัจจุบัน

2.2 ผู้ช่วยผู้บริหาร (ที่ได้รับการแต่งตั้งจากโรงเรียน) จำนวน 1 คน ได้แก่ นางวนิดา โนนคำ

3. ประวัติย่อของโรงเรียน

โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชม้งคลาภิเชก เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2531 ในสาขาของโรงเรียนหล่มสักวิทยาคม ใช้ชื่อว่า “โรงเรียนหล่มสักวิทยาคม สาขาตำบลท่าอัญญา” โดยขอใช้สถานที่ของโรงเรียนบ้านวังมล โดยมี นายบัญญัติ สีสายอ่อน ผู้อำนวยการโรงเรียนหล่มสักวิทยาคมในสมัยนั้น รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่

1 กรกฎาคม 2531 ได้มีคำสั่งจากกระทรวงศึกษาธิการให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนรัฐบาล ซึ่งวันนี้ถือว่าเป็นวันสถาปนาโรงเรียน และใช้ชื่อว่า โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม

5 กันยายน 2531 ได้ย้ายจากโรงเรียนบ้านวังมล มาตั้งสถานที่แห่งใหม่และได้สร้างอาคารเรียนชั่วคราว โดยขอใช้สถานที่ของโครงการชลประทานฝายศรีจันทร์ ด้วยการสนับสนุนของนายปัญญา เกสรทอง อดีตประธานสภาผู้แทนราษฎร และนายเย็น เปรมพลอย ซึ่งเป็นกำนันและประธานคณะกรรมการสภาตำบลท่าอัญญาในขณะนั้นได้เสนอขอที่ดินจากกรมชลประทาน ซึ่งมีพื้นที่จำนวน 29 ไร่เศษ

30 กันยายน 2531 กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติต่อชื่อทำโรงเรียนด้วยคำว่า “รัชม้งคลาภิเชก” เนื่องในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ทรงครองราชย์ยืนยาวกว่าพระมหากษัตริย์พระองค์ใดในอดีต และได้เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชม้งคลาภิเชก” ต่อมากรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง นายทรงวุฒิ แสงคำ ให้มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ เป็นคนแรก

ในปีงบประมาณ 2531 - 2532 โรงเรียนได้งบประมาณเพื่อก่อสร้างอาคารเรียน แบบ 108 ล ในวงเงิน 3,962,830 บาท บ้านพักครู 1 หลัง

ปี 2533 ได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการขยายโอกาสทางการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น กรมสามัญศึกษา (คอมต.สศ.) รุ่น 2 และได้รับงบประมาณสนับสนุนสำหรับจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์

ปี 2534 ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโรงเรียนมัธยมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม (มพชส.) และได้จัดทำโครงการเพื่ออบรมความรู้ให้กับประชาชนในชุมชน 2 โครงการ คือ โครงการตัดเย็บเสื้อผ้าและโครงการปรับซ่อมเครื่องยนต์เล็ก

ปี 2547 ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วมขยายโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางด้านร่างกาย สติปัญญา และนักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ เข้าร่วมโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อสืบสานงานพระราชดำริ เป็นต้น

ปี 2548 โรงเรียนได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่สั่งامปฏิบัติตนตามหลักคำสอนของศาสนาและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทยและประเพณีของท้องถิ่น

ปี 2553 โรงเรียนได้รับคัดเลือกเข้าในโครงการโรงเรียนดีประจำตำบล

ปี 2554 โรงเรียนได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนพอเพียง

ปี 2557 โรงเรียนได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา รอบสาม (พ.ศ. 2554 – 2558)

ปี 2558 โรงเรียนผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนดีประจำตำบล

ปี 2562 โรงเรียนได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาปลอดภัย

ปี 2563 โรงเรียนได้ผ่านการประเมินเพื่อรับป้ายงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน เป็นความภาคภูมิใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

4. อักษรย่อ คำขวัญ ปรัชญาโรงเรียน

ชื่อโรงเรียน	โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก
ประเภทโรงเรียน	สหศึกษา
อักษรย่อ	ศจ.ร.
คำขวัญ	รักษาศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ
ปรัชญา	ปณญวา พุทธิสมปนโน ผู้มีปัญญาถึงพร้อมด้วยความรู้
อัตลักษณ์	จิตอาสา
เอกลักษณ์	รักษัธรรมชาติ
วันสถาปนาโรงเรียน	1 กรกฎาคม 2531
พระพุทธรูปประจำโรงเรียน	พระพุทธรศรีจันทร์ญาณสุตากรณ



สัญลักษณ์ของโรงเรียน

ตรา ภปร.



สีประจำโรงเรียน

น้ำเงิน – เหลือง

น้ำเงิน หมายถึง

สถาบันพระมหากษัตริย์

สีเหลือง หมายถึง

สีประจำวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9

ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นราชพฤกษ์



เพลงมาร์ชประจำโรงเรียน

น้ำเงิน เหลือง เรืองใสรวบรวมใจรัก สร้างศรีศักดิ์คุณธรรมนำถิ่นฐาน ทุกขณะพัฒนาวิชาการ พร้อมสืบสาน
งานในหลวงเพื่อปวงชน

ราชพฤกษ์คือร่มไม้ให้ชีวิต งามวิจิตรประทับใจในทุกหน สัญลักษณ์แห่งปัญญานำพาตน แผ่กุศลคุณความรู้
เชิดชูชัย

ถิ่นศรีจันทร์วิทยาคมอุดมยิ่ง สร้างสรรค์สิ่งอารยธรรมนำสมัย รัชมิ่งคลาภิเษกเอกราชย์ เทิดทูนไว้เป็นมิ่ง
ขวัญให้มั่นคง

รักษ์ศรีจันทร์รักษ์สถานการศึกษา รักษ์ศรัทธาเหมือนเพชรแท้แลสูงส่ง ศรีป่าสักเพชรบูรณ์พูนยืนยง
เกียรติดำรงนามคงอยู่คู่ฟ้าดิน

5. ข้อมูลด้านบุคลากร

5.1 ครูประจำการ

ที่	ชื่อ นามสกุล	ว.ด.ป. เกิด	วิทย ฐานะ	ว.ด.ป. บรรจุ	วุฒิมการ ศึกษา	วิชาเอก
1	นางลำดวน นักดนตรี	12 ส.ค. 13	คศ.3	1 ธ.ค. 36	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
2	นางวนิดา โนนคำ	11 พ.ค. 06	คศ.3	17 มิ.ย. 28	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน
3	นายอินคำ คำสองสี	5 มี.ค. 06	คศ.3	7 ธ.ค. 38	ศษ.บ.	คณิตศาสตร์
4	นางสาวสุพิชชา อินปัญญา	11 ม.ค. 11	คศ.3	29 ส.ค. 30	ค.บ.	เคมี
5	นางเพ็ญแข กุมนันเทียะ	22 ธ.ค. 21	คศ.3	17 ส.ค. 47	ศษ.บ.	คณิตศาสตร์
6	นางวระลัยลักษณ์ ชัยสิทธิ์	2 พ.ย. 26	คศ.3	25 ก.ย. 50	วท.บ.	ฟิสิกส์
7	นางพรทนา คงแท้	8 ก.ย. 21	คศ.3	1 ต.ค. 50	ศษ.ม.	บริการการศึกษา
8	นายคันสนะ มุลทาดี	22 ส.ค. 23	คศ.3	15 พ.ค. 60	ศศ.ม.	ภาษาศาสตร์ประยุกต์ และการสอนภาษาอังกฤษ
9	นายชัยวัฒน์ ชมมา	19 ม.ค. 24	คศ.2	8 ก.ย. 54	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
10	นายชวโย ปัญญาฐิติ	15 พ.ย. 22	คศ.1	19 พ.ค. 58	ค.บ.	ดนตรีสากล
11	นายธีรสิทธิ์ ศรีขวัญแก้ว	17 ก.ค. 36	ครู	7 ส.ค. 60	กศ.บ.	พลศึกษา
12	นางสาวอนุสรรา มะลิ	21 ส.ค. 39	ครูผู้ช่วย	12 พ.ค. 64	ค.บ.	ชีววิทยา

5.2 ครูอัตราจ้างสอน

ที่	ชื่อ นามสกุล	ว.ด.ป. เกิด	วิทย ฐานะ	อายุ ราชการ	วุฒิมการ ศึกษา	วิชาเอก
1	นางกัญยรัตน์ จันสา	20 ม.ค. 15	-	-	ศษ.บ.	คหกรรมศาสตร์
2	นายเจษฎากร สร้อยมี	24 เม.ย. 35	-	-	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา
3	นางสาวกรชนะภัทร์ พรหมมา	18 มี.ค. 38	-	-	กศ.บ	คอมพิวเตอร์
4	นางสาวสุธีรา วงศ์หล่มแก้ว	28 ม.ค. 38	-	-	กศ.บ	พลศึกษา
5	นายวิโรจน์ ทองสุข	18 พ.ค. 01	-	-	ค.บ.	อุตสาหกรรม
6	นางสาวพรรณนิกา แก้วเบา	18 เม.ย. 37	-	-	ค.บ.	ภาษาจีน

5.3 วิทยฐานะ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เพศ		รวม(คน)
		ชาย (คน)	หญิง(คน)	
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	1	1
2	ครูชำนาญการพิเศษ	2	5	7
3	ครูชำนาญการ	1	-	1
4	ครู	2	1	3
5	บุคลากรทางการศึกษา	2	4	6
รวม		7	11	18

6.ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา (1/2565)

ลำดับที่	ชั้น	เพศ		รวม(คน)
		ชาย (คน)	หญิง(คน)	
1	ม.1	17	21	38
2	ม.2	16	23	39
3	ม.3	16	13	29
4	ม.4	21	7	28
5	ม.5	19	9	28
6	ม.6	11	11	22
รวมทั้งสิ้น		100	84	184

7. ข้อมูลอาคารสถานที่

ปีงบประมาณ	ลักษณะ/ประเภท	ชื่อแบบ	ราคา	เสร็จเมื่อ
2531	1. โรงฝึกงาน	ชค. 104	448,000	12 ม.ค. 32
	2. ส้วม	ช-ญ/27	90,000	12 ม.ค. 32
	3. บ้านพักครู	205/26	312,000	12 ม.ค. 32
	4. บ้านภารโรง	มาตรฐาน	78,000	12 ม.ค. 32
	5. สนามบาสเกตบอล	-	75,000	12 ม.ค. 32
2532	1. อาคารเรียน	108 ล.	2,450,000	16 มิ.ย. 34
	2. บ้านพักครู	203/27	230,000	9 พ.ย. 32
	3. ถังน้ำฝน	ฝ. 33	70,000	29 ต.ค. 32
2533	1. ส้วม	ช-ญ/27	156,000	15 พ.ย. 33
2534	1. บ้านพักครู	203/27	356,000	27 ธ.ค. 34
	2. หอถังประปา	คสล. 6/7.5	279,000	2 พ.ย. 34
2536	1. อาคารเรียน	108 ล/30	3,869,000	9 ธ.ค. 36
	2. อาคารฝึกงาน	102/27	1,867,000	9 พ.ย. 36
	3. ถังน้ำฝน	ฝ. 33	48,660	พ.ย. 36
2543	1. หอถังประปา	คสล. 9/9	219,000	16 ต.ค. 43
2546	1. โรงอาหาร	300 ที่นั่ง	1,945,000	ส.ค. 46
	2. รั้วมาตรฐาน	ยาว 40 เมตร	99,000	16 พ.ค. 46
2561	ลานกีฬาอเนกประสงค์	แบบกรมพลศึกษา (30 × 25.9 ม.)	159,100	13 ธ.ค. 61
2562	ก่อสร้างรั้วโรงเรียน	มาตรฐานแบบโปร่ง	723,400	3 เม.ย. 62
	ก่อสร้างห้องส้วม นักเรียนหญิง	จำนวน 6 ที่นั่ง (แบบ/2549)	506,200	7 พ.ค. 62

8. สภาพชุมชน

สภาพภูมิประเทศของโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ตั้งอยู่บนเนินดินที่ขุดลอกขึ้นมาจากการสร้างฝายกั้นแม่น้ำป่าสักของกรมชลประทาน คือฝายศรีจันทร์ พื้นที่ที่อยู่ปัจจุบันนี้ แต่เดิมเป็นส่วนหนึ่งของกรมชลประทาน มีพื้นที่จำนวน 29 ไร่เศษ สำหรับลักษณะของชุมชน มีรายละเอียดดังนี้

8.1 ภูมิประเทศ หมู่บ้านตั้งอยู่ติดเนินเขาทางด้านอำเภอน้ำหนาว และอยู่บนสองฝั่งของแม่น้ำป่าสักเรียงรายไปตามสายน้ำ ดังนั้น การชลประทานจึงมีน้ำให้กับประชาชนได้เพาะปลูกตลอดฤดูกาล

8.2 การประกอบอาชีพ ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น การทำนาและปลูกยาสูบเป็นหลัก มีผู้ปกครองนักเรียนบางส่วนไปประกอบอาชีพรับจ้างตามเมืองใหญ่

8.3 ความเป็นอยู่ เป็นกลุ่มหมู่บ้านที่มีความเหนียวแน่นทางวัฒนธรรม ด้านการปกครอง บริหารงาน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าอิบุญ ร่วมกับผู้นำหมู่บ้านและผู้นำชุมชน สภาพปัญหาต่างๆ แต่เดิมมีปัญหาเกี่ยวกับการระบาดของยาเสพติดในกลุ่มเยาวชน ปัจจุบันลดน้อยลงไปมากเพราะเยาวชนเริ่มมองเห็นโทษของสิ่งเสพติดและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ส่วนปัญหาโจรกรรมไม่ค่อยมี นอกจากนี้ชุมชนมีการร่วมกันสืบสานงานประเพณีต่าง ๆ เช่น การจัดงานสงกรานต์ บุญบั้งไฟ งานแห่เทียนจำนำพรรษา แข่งเรือ เป็นต้น

8.4 โรงเรียนในพื้นที่บริการ มีจำนวน 5 โรงเรียน คือ

โรงเรียนบ้านวังมล

โรงเรียนบ้านดงทิพย์

โรงเรียนบ้านท่าอิบุญ

โรงเรียนบ้านบุง

โรงเรียนบ้านท่าดินแดง

9 . คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา (คณะกรรมการสถานศึกษา)

1. นายวัชรพงศ์ อารีย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
2. นางสุวรรณา กายะสุทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. พระอาจารย์อนุพงษ์ ชันติพิโล	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
4. นายเตรียม สิงห์หาทอง	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
5. นายคมกฤษ สุวรรณหงษ์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
6. นางอัญชลี เพ็ญสินุย	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
7. นายชัยวัฒน์ ชมมา	ผู้แทนครู	กรรมการ
8. นายเจษฎากร สร้อยมี	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
9. นางลำดวน นักดนตรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

10. การวิเคราะห์ศักยภาพของโรงเรียน

10.1 ภาระงานของโรงเรียน

การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมิ่งคลาสิก แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารบุคคล และ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลุ่มบริหารวิชาการ มีขอบข่ายและภารกิจงานตามที่กำหนดในกฎกระทรวงศึกษาธิการ คือการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนว การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น การส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การคัดเลือกหนังสือและแบบเรียน เพื่อใช้ในสถานศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

กลุ่มบริหารงบประมาณ มีขอบข่ายและภารกิจงาน คือการจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร การขอโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา การวางแผนพัสดุ การกำหนดแบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ การจัดหาครุภัณฑ์ การควบคุมดูแลบำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การเก็บรักษาเงินและการจ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง การจัดทำบัญชีการเงิน การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

กลุ่มบริหารบุคคล มีขอบข่ายและภารกิจงานคือการวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน การลาทุกประเภท การประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การสั่งพักราชการ การสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ การออกจากราชการ การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การส่งเสริม

ยกย่องเชิดชูเกียรติ การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพจรรยาบรรณวิชาชีพ การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีขอบข่ายและภารกิจงาน คือการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การประสานงานพัฒนาเครือข่ายการศึกษา การวางแผนการบริหารงานการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร การพัฒนามาตรฐานในการปฏิบัติงาน พัฒนางานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การดำเนินงานธุรการ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม การจัดทำสำมะโนผู้เรียน การรับนักเรียน การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ทักษะศึกษา การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา การส่งเสริมสนับสนุน และประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา งานประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น การรายงานผลการปฏิบัติงาน การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

10.2 สภาพแวดล้อมของโรงเรียน

วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Analysis)

จุดแข็ง (Strength) ศจร.โมเดล

ด้านโครงสร้างและนโยบาย มีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน ครบถ้วน มีการกระจายอำนาจ มีนโยบายการบริหารงานที่ดี ชัดเจน ตอบสนองนโยบายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามาปฏิบัติได้จริง มีแผนปฏิบัติการชัดเจน เป็นระบบ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายชัดเจน มีคู่มือการบริหารงานที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ ใช้ระบบ ICT จัดกิจกรรมการเรียนรู้ กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนติด 0 ติด ร อย่างเพียงพอ บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงานได้ดี มีความสามัคคีเข้มแข็ง มีทักษะการใช้เทคโนโลยี เอาใจใส่ให้ความรู้ดูแลนักเรียน มีความกระตือรือร้น ตั้งใจปฏิบัติงาน บุคลากรส่วนใหญ่รับนโยบายสู่การปฏิบัติ มีการพัฒนาต่อเนื่อง มีจรรยาบรรณ มีคุณธรรมจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี ครูสอนตรงสายงาน ครูส่วนมากมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท

ด้านผลผลิตและการให้บริการ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการสอบ o-net อยู่ในระดับเป็นที่น่าพอใจ นักเรียนมีความรู้ความสามารถ และแข่งขันทักษะทางวิชาการได้รับรางวัล โรงเรียนสามารถรับนักเรียนได้อย่างทั่วถึง นักเรียนมีโอกาสได้เรียนสถานที่ใกล้บ้าน นักเรียนส่วนใหญ่มีทักษะชีวิตและได้รับโอกาสพัฒนาเต็มศักยภาพ เพราะครูดูแลได้ทั่วถึง นักเรียนส่วนใหญ่เป็นคนท้องถิ่น วัฒนธรรมเดียวกัน มีสัมพันธ์ที่ดีแบบพี่แบบน้อง นักเรียนมีความรู้ทักษะตามหลักสูตร มีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความประพฤติดี นักเรียนประสบความสำเร็จในการศึกษาต่อและมีหน้าที่การงานอาชีพมั่นคงสูง มีคุณภาพสูง นักเรียนจบหลักสูตรร้อยละ 95 การจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านบุคลากร ครูมีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ตรงตามสาขาวิชา ครูมีความรักสามัคคีร่วมมือกันปฏิบัติงาน ครูหาความรู้และพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ ครูมีความรับผิดชอบ มีความตั้งใจ มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานตามที่มอบหมาย ครูมีจำนวนเพียงพอ ครูมีคุณธรรมจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี ครูส่วนมากเป็นคน ในท้องถิ่น มีสังคมเดียวกันกับนักเรียน ครูสอนตรงตามวิชาเอก ครูปฏิบัติหน้าที่ตรงความสามารถ ครูคุ้นเคยกับชุมชน รู้จักครอบครัวนักเรียนเป็นอย่างดี ครูติดตามนักเรียนอย่างใกล้ชิด ทว่าถึงเพราะนักเรียนจำนวนไม่มากต่อห้องเรียน ครูเอาใจใส่นักเรียนเต็มที่ ผู้บริหารมีความสามารถสูง ครูเห็นความสำคัญต่อการพัฒนาการศึกษา บุคลากรมีทักษะในการ ใช้เทคโนโลยี ครูมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท

ประสิทธิภาพทางการเงิน มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบคุ้มค่า โปร่งใสตรวจสอบได้ มีเงินงบประมาณใช้ในการบริหารงานอย่างเพียงพอเหมาะสม การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบราชการ มีระบบบริหารงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ มีการกำหนดและใช้เงินตามแผนอย่างเป็นระบบ มีการจัดสรรงบประมาณในการปฏิบัติงาน ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดองค์กรต่างๆ ภาครัฐรวมทั้งผู้นำชุมชนและผู้ปกครอง มีการจัดสรรงบประมาณสำหรับซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างเพียงพอ มีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้เหมาะสม มีการใช้จ่ายงบประมาณแบบพอเพียง ไม่ฟุ่มเฟือย

ด้านวัสดุอุปกรณ์ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนรู้ มีความทันสมัย ได้รับการสนับสนุนจากต้นสังกัดในการจัดหาจัดซื้ออย่างคุ้มค่า ถูกต้องตามระเบียบ มีอาคารสถานที่เพียงพอ มีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีความเหมาะสม มีอิสระในการจัดซื้อจัดหา มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีสื่อนวัตกรรมหลากหลาย

ด้านการบริหารจัดการ มีคำสั่งมอบหมายงานชัดเจน หลากหลายตามโครงสร้าง มีกฎระเบียบ มีแนวปฏิบัติชัดเจน มีกลุ่มงานชัดเจน บริหารงานชัดเจนเป็นเอกภาพ มีทีมงาน มีการบริหารอย่างเป็นระบบ มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ส่งเสริมให้ครู นักเรียน ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน มีการกระจายอำนาจให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถและวิสัยทัศน์ก้าวไกล มีแผนโครงการใช้ในการพัฒนาโรงเรียน มีระบบสารสนเทศเป็นปัจจุบัน นำผลการดำเนินงานมาเป็นข้อมูลในการบริหารงาน และมีการบริหารงานยึดหลักธรรมาภิบาล

จุดอ่อน (Weakness)

1. มีงานนโยบายภายนอกและภายในมากเกินไป บางนโยบายไม่สอดคล้องกับท้องถิ่น ไม่มีงบประมาณสนับสนุนนำไปปฏิบัติจริงไม่ได้ เปลี่ยนบ่อย

2. บุคลากรรับผิดชอบงานมาก มีภาระงานมากส่งผลให้ปฏิบัติหน้าที่ในการสอนไม่เต็มศักยภาพ

3. ผลการดำเนินงานบางเรื่องไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง

ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการมีจำนวนน้อย ส่วนใหญ่เป็นเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา ส่วนใหญ่สภาพครอบครัวแตกแยก ขาดความอบอุ่นและคนดูแล จึงทำให้อยู่ในกลุ่มเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังพฤติกรรมอย่างใกล้ชิด ขาดความอบอุ่น ไม่สมบูรณ์

วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Analysis)

โอกาส (Opportunity)

เป็นโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติได้รับความร่วมมือ และความสนับสนุนด้านงบประมาณจากกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ชุมชน และองค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษาเป็นอย่างดี

ด้านสังคมและวัฒนธรรม สภาพสังคมอยู่อย่างสงบสุข สามัคคีช่วยเหลือ เกื้อกูลกัน ชุมชน หน่วยงาน ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี มีวัฒนธรรมเป็นหนึ่งเดียว สืบทอดรุ่นต่อรุ่นจัดกิจกรรมต่อเนื่อง มีความร่วมมือ มีภูมิปัญญาท้องถิ่น มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ผู้ปกครอง ชุมชนเห็นความสำคัญของการศึกษา สังคมน่าอยู่ เป็นสังคมชนบท กิ่งเมือง ชุมชนมีทัศนคติที่ดี สังคมช่วยเหลือโรงเรียน เป็นสังคมเกษตรกร ทำไร่นา ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี สภาพเศรษฐกิจดี

ด้านเทคโนโลยี เครื่องมือติดต่อสื่อสารสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย มีความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี มีร้านค้าบริการอินเทอร์เน็ต เข้าถึงรวดเร็ว ชุมชนสนับสนุน สามารถใช้เทคโนโลยี มีสื่ออินเทอร์เน็ตทั่วถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนการใช้เทคโนโลยี ประชาชนมีศักยภาพซื้อเครื่องมือสื่อสาร ชุมชนเห็นความสำคัญสื่อเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเข้าถึงความรู้ได้อย่างรวดเร็ว

ด้านเศรษฐกิจ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน สภาพเศรษฐกิจดี ชุมชนทำการเกษตรได้ทั้งปี อาชีพหลากหลาย มีค่านิยมยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รัฐบาลกระตุ้นเศรษฐกิจ

ด้านการเมืองและกฎหมาย การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรับผิดชอบ มีการพัฒนามากขึ้น มีการกระจายอำนาจในการบริหารงาน การปฏิบัติงานรวดเร็ว มีระเบียบกฎหมายปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ รัฐบาลมีนโยบายในการปฏิรูปการศึกษา นโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ หน่วยงานของรัฐ ชุมชนสนับสนุน ด้านการศึกษาและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีตำรวจในชุมชนกำกับกฎหมายและดูแลความเรียบร้อยในชุมชน คนส่วนใหญ่เคารพกฎหมาย ไม่มีอาชญากรรม เมื่อมีปัญหาสามารถไกล่เกลี่ยตกลงกันได้ มีการกระจายอำนาจในการบริหารงาน ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษามีความรู้เกี่ยวกับนโยบายการศึกษา ผู้นำชุมชนดูแลชุมชนและชาวบ้าน นักการเมืองในท้องถิ่นซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผู้ปกครองนักเรียน มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน หน่วยงานท้องถิ่นมีการยกระดับความเป็นอยู่คนในชุมชนเป็นอย่างดี มีความขัดแย้งน้อย

อุปสรรค (Threat)

สภาพทางเศรษฐกิจของครอบครัวนักเรียนส่วนใหญ่ไม่เอื้อต่อการเรียน ผู้ปกครองไปทำงานต่างถิ่นไม่สามารถอบรมดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด พื้นที่บริเวณใกล้ที่ตั้งโรงเรียนเป็นพื้นที่เสี่ยงด้านยาเสพติดและอบายมุข ภาวะเศรษฐกิจของชุมชน ช่วงโรคโควิด -19 ระบาด สภาพครอบครัวขาดความอบอุ่น ผู้ปกครองมีฐานะยากจน ประกอบอาชีพรับจ้าง ไม่มีเวลาดูแลบุตรหลาน และขาดองค์ความรู้ในการดูแลนักเรียน ทำให้เด็กมีพฤติกรรมเก็บกด ก้าวร้าว ขาดระเบียบวินัยต่อตนเองและผู้อื่น ชุมชนเป็นสังคมผู้สูงอายุและเลี้ยงดูบุตรหลาน

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยยึดหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืนและการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคตและมุ่งสู่ Thailand 4.0 ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561– 2580 และมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และนโยบาย ดังนี้

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ มีสมรรถนะด้านภาษาและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนาสู่ Thailand 4.0

นโยบาย

1. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

2. ด้านโอกาส

2.1 สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.3 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

2.4 ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

3.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

4.2 พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

4.3 บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน

4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

4.5 สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษา และการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.6 เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
4. การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2561

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต ประกอบมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับก่อนที่จะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกัน และให้ใช้ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ดังนี้

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ได้นำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป็นนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“สำนักงานเขตมาตรฐาน โรงเรียนคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

1. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาศักยภาพนักเรียนอย่างรอบด้านเพื่อให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต ทักษะคิดที่ติดต่อชาติบ้านเมืองและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริม สร้างโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพอย่างมีคุณภาพ
5. ส่งเสริม พัฒนาระบบบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน แบบบูรณาการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

1. นักเรียน มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิตและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมและปรับตัวต่อการเป็นพลเมืองที่ดี
2. นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ทุรกันดารได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
3. ครูมีความเชี่ยวชาญตามสมรรถนะ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ พัฒนาตนเองให้มีความรู้ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองนักเรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้
4. บุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้เรียนรู้ มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง สร้างสรรค์นวัตกรรม และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยี
5. ผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีสำนึกความรับผิดชอบ และการบริหารแบบร่วมมือ
6. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. โรงเรียนบริหารงานและจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วน มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สภาพแวดล้อมเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้ในทุกมิติ และวิจัย สร้างนวัตกรรม ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ บริหารจัดการได้มาตรฐาน ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

กลยุทธ์

1. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
3. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
4. สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

นโยบาย/จุดเน้น/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นโยบายที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

จุดเน้นที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป
สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการ สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ประเด็นการพิจารณาที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนางานงบประมาณ สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ส่งเสริมการพัฒนางานบริหารบุคคล สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ประเด็นการพิจารณาที่ 5 ส่งเสริมการพัฒนางานบริหารงานทั่วไป สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

จุดเน้นที่ 2 ส่งเสริมให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สังคม

ประเด็นการพิจารณา โรงเรียนมีการพัฒนาปรับปรุงและบริหารหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และสังคม

จุดเน้นที่ 3 ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการบริหาร “1 โรงเรียน 1 นวัตกรรมการบริหารงาน”

ประเด็นการพิจารณาการสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีรูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษา

จุดเน้นที่ 4 ส่งเสริมการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาด้วยเครือข่ายความร่วมมือการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายความร่วมมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

จุดเน้นที่ 5 ส่งเสริมโรงเรียนให้บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นการพิจารณา โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จุดเน้นที่ 6 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 มีการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ที่ทันสมัย สอดคล้องความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

จุดเน้นที่ 7 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญตามสมรรถนะ มาตรฐาน และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจรรยาบรรณในวิชาชีพและจิตวิญญาณความเป็นครู

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

จุดเน้นที่ 8 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ มีระบบบริหารจัดการ การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 มีระบบบริหารจัดการตามมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 กลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการส่งเสริมสนับสนุน คุณภาพการศึกษา

นโยบายที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้นที่ 9 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 มีการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ครูจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

จุดเน้นที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาการสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ “1 ครู 1 นวัตกรรมจัดการการเรียนรู้”

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 มีการส่งเสริมและพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 มีการส่งเสริมและพัฒนาให้ครู นวัตกรรมจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ

จุดเน้นที่ 11 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 มีการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้

ประเด็นการพิจารณาที่ 3 สร้างโอกาสให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย

ประเด็นการพิจารณาที่ 4 มีการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์พิเศษ

นโยบายที่ 3 เพิ่มและยกระดับคุณภาพนักเรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ 12 เพิ่มและยกระดับคุณภาพของนักเรียนทุกระดับชั้น

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 นักเรียนมีคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ประเด็นการพิจารณาที่ 3 นักเรียนมีการอ่าน คิดวิเคราะห์และการเขียนเป็นไปตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ประเด็นการพิจารณาที่ 4 นักเรียนมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในแต่ละวิชาเพิ่มขึ้น

ประเด็นการพิจารณาที่ 5 นักเรียนมีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และสื่อสารภาษาที่ 3

ประเด็นการพิจารณาที่ 6 นักเรียนที่มีทักษะด้าน Digital Literacy ที่มีการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

จุดเน้นที่ 13 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถขับเคลื่อนคุณภาพชีวิตให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 สร้างนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้

ประเด็นการพิจารณาที่ 3 นักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะ ที่ดีสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

จุดเน้นที่ 14 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเอง มีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขัน

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร สมรรถนะที่จำเป็น การรู้เรื่องการอ่าน (Reading Literacy) การรู้เรื่องคณิตศาสตร์ (Mathematic Literacy) การรู้เรื่องวิทยาศาสตร์ (Scientific Literacy) ตามแนวทางการประเมิน PISA มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21(3R8C) และมีความพร้อมในการเข้าสู่เวทีการแข่งขัน

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 นักเรียนมีความสามารถในการค้นพบตนเอง มีทักษะพื้นฐานอาชีพและการมีงานทำ

ประเด็นการพิจารณาที่ 3 นักเรียนมี ID Plan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

จุดเน้นที่ 15 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้มีทักษะในการดำรงชีวิต

ประเด็นการพิจารณาที่ 1 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติและพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

ประเด็นการพิจารณาที่ 2 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อม สามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

ค่านิยม 12 ประการ

1. ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม
5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
6. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
8. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
9. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
10. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

ปรัชญาของโรงเรียน

ปญญา พุทธิสมปโน ผู้มีปัญญาถึงพร้อมด้วยความรู้

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

จิตอาสา

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

รักษัธรรมชาติ

กลยุทธ์และแผนงานโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชม้งคลาภิเษก ปีการศึกษา 2562 – 2565

จากการประเมินสถานภาพปัจจุบันที่ได้ศึกษาจากผลการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ แล้วนั้น เพื่อให้การบริหารและจัดการศึกษาของโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชม้งคลาภิเษก ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน จึงกำหนดทิศทางการจัดการศึกษา ดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

เทิดทูนสถาบัน น้อมนำศาสตร์พระราชา สืบสานพระราชปณิธาน สนองงานพระราชดำริ สถานศึกษาและ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาส่งเสริมการเรียนรวม

พันธกิจ (Mission)

1. เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้
2. ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
3. พัฒนาการเรียนรู้ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
5. เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิตให้อยู่ในสังคมโลกได้อย่างมีความสุข

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และปรับปรุง 2560
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน มีวัฒนธรรมการทำงาน ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ น้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
3. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค
4. ระบบการบริหารงานและการจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากลโดยบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุมผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษา หลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

ประเด็นกลยุทธ์

1. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

ส่วนที่ 3
แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565

การวิเคราะห์งบประมาณ ปีการศึกษา 2565

งบประมาณรายรับเงินอุดหนุนรายหัวและเพิ่มเติม(โรงเรียนขนาดเล็ก)

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (3,500 + 1,000 = 4,500 บาท/คน/ปี)

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (3,800 + 1,000 = 4,800 บาท/คน/ปี)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	งบประมาณ
ม.1	38	171,000
ม.2	39	175,500
ม.3	29	130,500
รวม ม.ต้น	106	477,000
ม.4	28	134,400
ม.5	28	134,400
ม.6	22	105,600
รวม ม.ปลาย	78	374,400
รวมทั้งหมด	184	851,400

งบประมาณรายรับเงินอุดหนุนการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับชั้น	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่าย			รวม
	ค่าหนังสือเรียน	ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่าเครื่องแบบ	
ม.1	30,704	15,960	17,100	63,764
ม.2	35,919	16,380	17,550	69,849
ม.3	28,884	12,180	13,050	54,114
ม.4	38,752	12,880	14,000	65,632
ม.5	37,128	12,880	14,000	64,008
ม.6	25,608	10,120	11,000	46,728
รวม	196,995	80,400	86,700	364,095

งบประมาณรายรับเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 880 บาท/คน/ปี

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย 950 บาท/คน/ปี

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	งบประมาณ
ม.ต้น	106	93,280
ม.ปลาย	78	74,100
รวมทั้งหมด	184	167,380

งบประมาณรายรับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 1,500 บาท/คน/ภาคเรียน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย - บาท/คน/ภาคเรียน

ระดับชั้น	ได้รับจัดสรร		รวม
	ภาคเรียนที่ 1/2564	ภาคเรียนที่ 2/2564	
ม.ต้น	61,500	61,500	123,000
ม.ปลาย	-	-	-
รวม	61,500	61,500	123,000

**งบประมาณรายรับเงินอุดหนุนรายหัว ประจำปีการศึกษา 2565
ของโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก**

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	งบบุคลากร - ค่าตอบแทน	-	
2	งบดำเนินงาน - ค่าวัสดุกีฬา - ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - ค่าตอบแทนวิทยากรบุคคลภายนอก - ค่าตอบแทนจ้างครูรายเดือน - ค่าตอบแทนจ้างนักการภารโรง - ค่าสาธารณูปโภค	- - - - - -	
3	งบลงทุน - ค่าก่อสร้าง - ค่าปรับปรุงซ่อมแซม - ค่าครุภัณฑ์	- - -	
4	งบเงินอุดหนุน - เงินค่าจัดการเรียนการสอน - เงินค่านักเรียน - เงินค่าอุปกรณ์การเรียน - เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน - เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ใช้จ่ายพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	851,400 196,995 80,400 86,700 167,380 123,000	เรียนฟรี 15 ปี เรียนฟรี 15 ปี เรียนฟรี 15 ปี เรียนฟรี 15 ปี
5	เงินโครงการส่งเสริมอาชีพอิสระ	63,424	
รวม		1,569,299	

หมายเหตุ งบประมาณที่เป็นเงินอุดหนุนเพื่อใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนตามโครงการ
ประจำปีการศึกษา 2565 จำนวนเงิน 851,400 บาท จัดสรร 70 : 20 : 10 ได้ดังนี้
70 % = 595,980 บาท (วิชาการ)
20 % = 170,280 บาท (บริหารทั่วไป)
10 % = 85,140 บาท (สำรองจ่าย)

(ใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามโครงการ/กิจกรรม 595,980 + 170,280 = 766,260 บาท)

(ค่าจัดการเรียนการสอน+กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน+เงิน สอ. = 766,260+167,380+63,424 = 997,064 บาท)

รายการจัดสรรงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2565

1. แผนงานบริหารวิชาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ			
	กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน			
	กิจกรรมย่อยที่ 1.1 วันสุนทรภู่	1,500 (อ)	มิ.ย. 65	วนิดา
	กิจกรรมย่อยที่ 1.2 วันภาษาไทยแห่งชาติ	1,500 (อ)	20-29 ก.ค. 65	วนิดา
	กิจกรรมย่อยที่ 1.3 วันคริสต์มาส	3,000 (อ)	ธ.ค. 65	พรทนา
	กิจกรรมย่อยที่ 1.4 ค่ายภาษาต่างประเทศ	-	พ.ค. 65	ศันสนะ
	กิจกรรมย่อยที่ 1.5 พัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์	3,000 (อ)	ม.ค. 66	เพ็ญแข
	กิจกรรมย่อยที่ 1.6 พัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์	3,000 (อ)	ม.ค. 66	สุพิชชา
	กิจกรรมย่อยที่ 1.7 สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	1,000 (อ)	ส.ค. 65	สุพิชชา
	กิจกรรมย่อยที่ 1.8 ฝึกทักษะการเรียนการสอนด้านศิลปะและดนตรี	6,290 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	ชวโย
	กิจกรรมย่อยที่ 1.9 การจัดการแข่งขันกีฬาภายใน	20,000 (อ)	ม.ค. 66	ธีรสิทธิ์
	กิจกรรมย่อยที่ 1.10 สนับสนุนการแข่งขันและอุปกรณ์กีฬาให้กับนักเรียน	5,000 (อ)	ม.ค.-ก.พ. 66	ธีรสิทธิ์
	กิจกรรมย่อยที่ 1.11 ฝึกทักษะการสอนวิชาการงานอาชีพ	3,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	วิโรจน์
	กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนางานวิชาการ			
	กิจกรรมย่อยที่ 2.1 การบริหารจัดการเรียนรวม	2,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	สุธีรา
	กิจกรรมย่อยที่ 2.2 การนิเทศภายใน	-		วนิดา
	กิจกรรมย่อยที่ 2.3 การพัฒนางานทะเบียนนักเรียน	2,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	วะลัยลักษณ์
	กิจกรรมย่อยที่ 2.4 การพัฒนาระบบแนะแนวเชิงรุก	5,000 (พ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	อนุสรุา
	กิจกรรมย่อยที่ 2.5 เปิดบ้านศรีจันทร์ (open house)	5,000 (พ)	มี.ค. 66	อนุสรุา
	กิจกรรมย่อยที่ 2.6 วันแห่งความสำเร็จและปัจฉิมนิเทศ	4,000 (อ)	มี.ค. 66	วะลัยลักษณ์
	กิจกรรมย่อยที่ 2.7 พัฒนางานประกันคุณภาพภายใน	1,000 (อ)	มี.ค. 66	อนุสรุา

1. แผนงานบริหารวิชาการ(ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ(ต่อ)			
	กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนางานวิชาการ(ต่อ)			
	กิจกรรมย่อยที่ 2.8 สัปดาห์ห้องสมุด	500 (อ)	ส.ค. 65	สุพิชชา
	กิจกรรมย่อยที่ 2.9 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	500 (อ)	มี.ค. 66	วนิดา
	รวมกิจกรรมที่ 1 + กิจกรรมที่ 2	67,290		

2. แผนงานบริหารงานงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ			
	กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนปฏิบัติการและสรุปผลการดำเนินงานประจำปี	690 (อ)	พ.ค. 65	อินคำ
	กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุที่จำเป็นสนับสนุนการเรียนการสอนและซ่อมแซมสำนักงานให้มีความปลอดภัย	130,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	คันสนะ
	กิจกรรมที่ 3 บริหารจัดการค่าสาธารณูปโภค	190,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	เพ็ญแข
	รวม กิจกรรมที่ 1+2+3	320,690		

3. แผนงานบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล			
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา	130,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	สุพิชชา
	กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการประชุมกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ (กลุ่มรัชมังคลาภิเษก)	100,000 (บ)		
	กิจกรรมที่ 3 สร้างขวัญและกำลังใจในสำนักงาน	-	พ.ค. 65-มี.ค. 66	สุพิชชา
	กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน	50,000 (บ)		
	รวม กิจกรรมที่ 1+2	280,000		

4. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป			
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานธุรการ			
	กิจกรรมย่อยที่ 1.1 การหาวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน	2,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	สุพิชชา
	กิจกรรมย่อยที่ 1.2 การบำรุงรักษาวัสดุและอุปกรณ์	2,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	สุพิชชา
	กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน			
	7,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	สุพิชชา	
	กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน			
	กิจกรรมย่อยที่ 3.1 จัดหายาและเวชภัณฑ์ในโรงเรียน	4,500 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	ธีรสิทธิ์
	กิจกรรมย่อยที่ 3.2 ส่งเสริมงานอนามัยโรงเรียนด้านการดูแลรักษาความสะอาดสุขภาพิบาลให้ถูกสุขลักษณะ	1,500 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	ธีรสิทธิ์
	กิจกรรมย่อยที่ 3.3 อย. น้อย	500 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	พรทนา
	กิจกรรมที่ 4 ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	กิจกรรมย่อยที่ 4.1 ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	5,000 (อ)	ส.ค. 65, ธ.ค. 66	พรทนา
	กิจกรรมย่อยที่ 4.2 เยี่ยมบ้านนักเรียน	4,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	พรทนา
	กิจกรรมย่อยที่ 4.3 อบรมกฏจรรยาและขับขีปลอดภัย	2,000 (อ)	ธ.ค. 65	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์			
	กิจกรรมย่อยที่ 5.1 พิธีสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์(ไหว้ศาล)	500 (อ)	พ.ค. 66	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.2 ไหว้ครู	2,000 (อ)	มิ.ย. 65	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.3 วันสำคัญทางศาสนา	2,500 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.4 วันสถาปนาโรงเรียน	2,000 (อ)	ก.ค. 65	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.5 วันแม่แห่งชาติ	1,000 (อ)	มิ.ย.- ส.ค. 65	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.6 วันพ่อแห่งชาติ	1,000 (อ)	ก.ค.- ธ.ค. 65	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.7 วันขึ้นปีใหม่	2,000 (อ)	ธ.ค. 65-ม.ค. 66	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.8 รมรงค์ด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	500 (อ)	ธ.ค. 65	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.9 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	500 (อ)	มิ.ย. 65	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.10 โรงเรียนวิถีพุทธ	7,000 (พ)	ก.พ. 66	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 5.10 สอบธรรมศึกษา	-		ชัยวัฒน์
	กิจกรรมที่ 6 สร้างพลังป้องกันยาเสพติดและความปลอดภัยในสถานศึกษา			
	กิจกรรมย่อยที่ 6.1 วันต่อต้านยาเสพติด	500 (อ)	มิ.ย. 65	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 6.2 วันงดสูบบุหรี่โลก	500 (อ)	พ.ค. 65	ชัยวัฒน์

4. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป (ต่อ)			
	กิจกรรมย่อยที่ 6.3 โรงเรียนสีขาว	1,000 (อ)	ม.ค. 66	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 6.4 Gen Z อาสาบำเพ็ญประโยชน์และบุหรี	1,000 (พ)	ก.พ. 66	ชัยวัฒน์
	กิจกรรมย่อยที่ 6.5 To Be Number One	3,000 (พ)	ธ.ค. 65	ชวโย
	กิจกรรมที่ 7 งานรับนักเรียน	2,500 (อ)	มี.ค.- เม.ย. 66	ชวโย
	กิจกรรมที่ 8 การพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีบรรยากาศร่มรื่นน่าอยู่และปลอดภัย			
	กิจกรรมย่อยที่ 8.1 ปรับภูมิทัศน์อาคารสถานที่ในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน	6,500 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	อินคำ
	กิจกรรมย่อยที่ 8.2 กิจกรรม Zero Waste School	1,500 (พ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	วิโรจน์
	กิจกรรมย่อยที่ 8.3 อบรมและป้องกันภัยพิบัติในสถานศึกษาเพื่อเป็นสถานศึกษาปลอดภัย	4,500 (อ)	ม.ค. 66	พรทนา
	กิจกรรมย่อยที่ 8.4 จัดระเบียบโรงรถนักเรียน	440 (พ)	มิ.ย. 65	อินคำ
	กิจกรรมย่อยที่ 8.5 จัดหาโต๊ะ-ม้าหินอ่อน	10,280 (บ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	อินคำ
	รวมกิจกรรมที่ 1+2+3+4+5+6+7+8	79,220		

5. แผนงานบริหารงานโครงการพระราชดำริ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5	โครงการพัฒนางานในโครงการพระราชดำริ			
	กิจกรรมที่ 1 ประชุมวิชาการและนิทรรศการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	20,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	วัลย์ลักษณ์
	กิจกรรมที่ 2 จัดค่าย 3 สาระการเรียนรู้แก่นักเรียนแกนนำ	10,000 (บ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	วัลย์ลักษณ์
	กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงห้องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	6,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	วัลย์ลักษณ์
	กิจกรรมที่ 4 สถานศึกษาพอเพียง	6,000 (อ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	วนิดา
	กิจกรรมที่ 5 อัจฉริยะเกษตรประณีต	63,424 (สร.)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	วนิดา
	รวม กิจกรรมที่ 1+2+3+4	105,424		

6. แผนพัฒนากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6	โครงการพัฒนางานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
	กิจกรรมที่ 1 ทิวโอเน็ต	27,540 (พ)	ก.พ.-มี.ค. 66	วนิดา
	กิจกรรมที่ 2 ทักษะศึกษา	40,000 (พ)	มี.ค. 66	วนิดา, พรพนา
	กิจกรรมที่ 3 ค่ายพักแรมลูกเสือ	20,000 (พ)	ก.พ. 66	อินคำ
	กิจกรรมที่ 4 วันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	1,000 (พ)	ก.ค. 65	อินคำ
	กิจกรรมที่ 5 วันมหาธีรราชเจ้า	1,000 (พ)	พ.ย. 65	อินคำ
	กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานกิจการลูกเสือ	5,000 (พ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	อินคำ
	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	3,000 (พ)	ส.ค.-ก.ย. 65	ชวโย
	กิจกรรมที่ 8 การสอนทางไกลในสถานการณ์ Covid - 19	-		
	กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการศึกษา	24,500 (พ)	พ.ค. 65-มี.ค. 66	วนิดา
	กิจกรรมที่ 10 แข่งขันทักษะทางวิชาการ	22,400 (พ)	ม.ค. 66	วนิดา
	รวม กิจกรรมที่ 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10	144,440		

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม พัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ

นโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นโยบาย สพฐ. ที่ 2 ด้านโอกาส

ที่ 3 ด้านคุณภาพ

เป้าประสงค์ที่ 4.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กหญิงและเด็กชายทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่คุณภาพ เท่าเทียม และไม่มีค่าใช้จ่าย นำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิผลภายในปี 2573

นโยบาย จุดเน้น **ตัวชี้วัด สพม.พช. (ปัจจุบัน)**

นโยบาย สพม.พช. **ที่. 1 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ**

จุดเน้นที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป สู่ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน มีการดำเนินการพัฒนางานวิชาการงานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารงานทั่วไป สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

จุดเน้นที่ 2 ส่งเสริมให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สังคม

ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง และบริหารหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สังคม ระดับคุณภาพดีขึ้น

จุดเน้นที่ 5 ส่งเสริมโรงเรียนให้บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

นโยบาย สพม.พช. **ข้อที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

จุดเน้นที่ 9 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

ตัวชี้วัดที่ 17 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน มีการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning ของครูและจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

จุดเน้นที่ 11 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 21 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

นโยบายที่ **3** เพิ่มและยกระดับคุณภาพนักเรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ 12 เพิ่มและยกระดับคุณภาพของนักเรียนทุกระดับชั้น

ตัวชี้วัดที่ 23 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการเพิ่มและยกระดับให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น

ตัวชี้วัดที่ 24 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ 25 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน ดำเนินการเพิ่มและยกระดับให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นระดับคุณภาพดีขึ้น

มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อย่อยที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ติดต่อประสานงาน

ชื่อ-สกุลนางวนิดา โนนคำ..... โทรศัพท์0867379295.....

โทรสาร..... E-mail :wanidanonkham@seejan.ac.th.....

ลักษณะโครงการ () ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการพฤษภาคม 2565 ถึง มีนาคม 2566.....

1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจของการบริหารการศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาก็คือ การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ งานวิชาการเป็นกิจกรรมการจัดการเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ งานการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานห้องสมุด งานนิเทศการศึกษา งานวางแผนการศึกษา และงานประชุมอบรมทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ขอบข่ายงานครอบคลุมเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัด และประเมินผล การติดตามผล และรวมถึงการพัฒนาผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนการสอน ให้ทันสมัย ทันเหตุการณ์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70
- 2.2 เพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมบุคลากรครูพัฒนาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและใช้งานวิจัยพัฒนางาน
- 2.4 เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 3.1.2 มีการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนละ 1 ครั้งเพื่อพัฒนางาน
- 3.1.3 บุคลากรครูร้อยละ 80 มีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและใช้งานวิจัยพัฒนางาน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับดีเลิศทั้ง 3 มาตรฐาน

4. โครงการ / กิจกรรมที่สำคัญและปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ		
กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน		
กิจกรรมย่อยที่ 1.1 วันสุนทรภู่	มิ.ย. 65	วนิดา โนนคำ
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 วันภาษาไทยแห่งชาติ	20 - 29 ก.ค. 65	วนิดา โนนคำ
กิจกรรมย่อยที่ 1.3 วันคริสต์มาส	ธ.ค. 65	ศันสนะ มุลทาดี
กิจกรรมย่อยที่ 1.4 ค่ายภาษาต่างประเทศ	พ.ค. 65	พรทนา คงแท้
กิจกรรมย่อยที่ 1.5 พัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์	ม.ค. 66	เพ็ญแข กุ่มสันเทียะ
กิจกรรมย่อยที่ 1.6 พัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์	ม.ค. 66	สุพิชชา อินปัญญา
กิจกรรมย่อยที่ 1.7 สัปดาห์วิทยาศาสตร์	ส.ค. 65	สุพิชชา อินปัญญา
กิจกรรมย่อยที่ 1.8 ฝึกทักษะด้านศิลปะและดนตรี	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ชาโย ปัญญาธิกุล
กิจกรรมย่อยที่ 1.9 โครงการกีฬาภายใน	ม.ค. 66	อักษร ดีไสว
กิจกรรมย่อยที่ 1.10 สนับสนุนอุปกรณ์และการแข่งขันกีฬา	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	อักษร ดีไสว
กิจกรรมย่อยที่ 1.11 ฝึกทักษะการเรียนการสอนงานอาชีพ	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	วิโรจน์ ทองสุข
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการ		
กิจกรรมย่อยที่ 2.1 การบริหารจัดการเรียนรวม	พ.ย. 65 - ธ.ค. 65	สุธีรา วงศ์หล่มแก้ว
กิจกรรมย่อยที่ 2.2 การนิเทศภายใน	ส.ค. 65 - มี.ค. 66	วนิดา โนนคำ
กิจกรรมย่อยที่ 2.3 การพัฒนางานทะเบียนนักเรียน	ม.ค. 66	วัลย์ลักษณ์ ชัยสิทธิ์
กิจกรรมย่อยที่ 2.4 การพัฒนาระบบแนะแนวเชิงรุก	ก.ย. 65 - มี.ค. 66	อนุสรา มะลิ
กิจกรรมย่อยที่ 2.5 เปิดบ้านศรีจันทร์	มี.ค. 66	อนุสรา มะลิ
กิจกรรมย่อยที่ 2.6 วันแห่งความสำเร็จและปัจฉิมนิเทศ	มี.ค. 66	วัลย์ลักษณ์ ชัยสิทธิ์
กิจกรรมย่อยที่ 2.7 พัฒนางานประกันคุณภาพภายใน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	วนิดา โนนคำ
กิจกรรมย่อยที่ 2.8 สัปดาห์ห้องสมุด	ส.ค. 65	สุพิชชา อินปัญญา
กิจกรรมย่อยที่ 2.9 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	มี.ค. 66	วนิดา โนนคำ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทของงบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ) มาจาก

- (1) เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 67,290..... บาท
 - (2) อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี จำนวน บาท
 - (3) เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน บาท
 - (4) เงินอื่นๆ (บริจาค) จำนวน บาท
- รวมจำนวน 67,290..... บาท

5.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตาราง (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	รายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	น้ำมัน
โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ					
กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน					
กิจกรรมย่อยที่ 1.1 วันสุนทรภู่	1,500 (อ)			1,500 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 วันภาษาไทยแห่งชาติ	1,500 (อ)			1,500 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 1.3 วันคริสต์มาส	3,000 (อ)			3,000 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 1.4 ค่ายภาษาต่างประเทศ	-			-	
กิจกรรมย่อยที่ 1.5 พัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์	3,000 (อ)			3,000 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 1.6 พัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์	3,000 (อ)			3,000 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 1.7 สัปดาห์วิทยาศาสตร์	1,000 (อ)			1,000 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 1.8 ฝึกทักษะศิลปะและดนตรี	6,290 (อ)			6,290 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 1.9 กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน	20,000 (อ)			20,000 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 1.10 สนับสนุนการแข่งขันและอุปกรณ์กีฬาให้กับนักเรียน	5,000 (อ)			5,000 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 1.11 พัฒนาการเรียนการสอนงานอาชีพ	3,000 (อ)			3,000 (อ)	

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	รายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	น้ำมัน
โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ					
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการ					
กิจกรรมย่อยที่ 2.1 การบริหารจัดการเรียนรวม	2,000 (อ)			2,000 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 2.2 การนิเทศภายใน	-			-	
กิจกรรมย่อยที่ 2.3 การพัฒนางานทะเบียน นักเรียน					
กิจกรรมย่อยที่ 2.4 การพัฒนาระบบแนะแนว เชิงรุก	5,000 (พ)			5,000 (พ)	
กิจกรรมย่อยที่ 2.5 กิจกรรมเปิดบ้านศรีจันทร์	5,000 (พ)			5,000 (พ)	
กิจกรรมย่อยที่ 2.6 วันแห่งความสำเร็จและ ปัจฉิมนิเทศ	4,000 (อ)			4,000 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 2.7 พัฒนางานประกัน คุณภาพภายใน	1,000 (อ)			1,000 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 2.8 สัปดาห์ห้องสมุด	500 (อ)			500 (อ)	
กิจกรรมย่อยที่ 2.9 การพัฒนาหลักสูตร	500 (อ)			500 (อ)	
รวมกิจกรรมที่ 1 + 2	67,290			67,290	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตร	ประเมิน	แบบทดสอบและแบบ ประเมิน
6.2 กระบวนการบริหารจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพอยู่ใน ในระดับดีมาก	การนิเทศติดตาม และ การประเมิน	แบบนิเทศติดตาม
6.3 บุคลากรครูร้อยละ 80 มีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีทาง การศึกษาและใช้งานวิจัยพัฒนางาน	การนิเทศติดตาม และ การประเมิน	แบบนิเทศติดตาม
6.4 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอยู่ใน ระดับดีเลิศทั้ง 3 มาตรฐาน	ประเมิน	แบบประเมิน

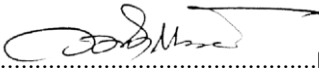
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตร


7.2 มีแนวทางการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

7.3 บุคลากรครูได้รับการพัฒนาสามารถจัดการเรียนการสอนได้มีประสิทธิภาพ


7.4 มีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวนิดา โนนคำ)

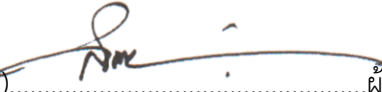
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอินคำ คำสองสี)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเพ็ญแข กุมนันเทียะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางลำดวน นักดนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

โครงการ พัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม/ผู้ติดต่อประสานงาน

ชื่อ-สกุล นางเพ็ญแข กุมนันเทียะ โทรศัพท์ 0642354130

E-mail :

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2565 ถึง มีนาคม 2566

นโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- ข้อที่ 1. ด้านความปลอดภัย
 2. ด้านโอกาส
 3. ด้านคุณภาพ
 4. ด้านประสิทธิภาพ

นโยบาย จุดเน้น ตัวชี้วัด สพม.พช.

นโยบายข้อที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

จุดเน้นที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป
 สู่ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน มีการดำเนินการพัฒนางานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหาร
 บุคคลและงานบริหารงานทั่วไป สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน มีการดำเนินการพัฒนางานวิชาการงานงบประมาณ งานบริหาร
 บุคคล และงานบริหารงานทั่วไป สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็งระดับคุณภาพดีขึ้น

กลยุทธ์ สพม.พช.

1. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 3. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
 4. สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
 5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (โรงเรียน)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน

- 1. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2. การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3. การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 4. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารการงบประมาณโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก มีกรอบการวางแผนการดำเนินงานเพื่อรองรับการกระจายอำนาจ มีการบริหารจัดการโดยใช้ สถานศึกษาเป็นฐาน การสนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานและนโยบายของโรงเรียนนั้น มีกลุ่มงานงบประมาณเป็นหน่วยงานสนับสนุนที่สำคัญที่จะช่วยให้ ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนการบริหารจัดการงบประมาณซึ่งเป็นปัจจัย สำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จะเป็นเครื่องมือในการช่วยขับเคลื่อนให้งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล อันจะส่งผลให้มาตรฐานด้านผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก มีการจัดการศึกษาโดยชุมชนมีส่วนร่วม เพื่อมุ่งให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ภายใต้บรรยากาศและ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ก้าวทันเทคโนโลยีและพัฒนาไปสู่สากล ดังนั้น เพื่อให้การบริหาร จัดการงบประมาณ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ กลุ่มงานงบประมาณจึงได้จัดทำโครงการบริหาร งบประมาณโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อการบริหารจัดการงบประมาณบรรลุตามวัตถุประสงค์ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้
2. เพื่อให้โรงเรียน มีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย และพัฒนาคุณภาพ การศึกษา
3. เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และเกิด ประโยชน์ต่อผู้เรียนอย่างสูงสุด
4. เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ภายในโรงเรียน
5. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ให้มีความพร้อม เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมีโครงการ/กิจกรรมดำเนินงานและสรุปผล ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100
2. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้ใช้ระบบสาธารณูปโภคในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
3. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้ใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและเพียงพอเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียน ชุมชน มีความพึงพอใจต่อการบริหาร จัดการงบประมาณตามวัตถุประสงค์ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ อยู่ในระดับ ดีมาก
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อสาธารณูปโภคในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับ ดีมาก
3. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีความพร้อม เพียงพอเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับดี

4. โครงการ / กิจกรรมที่สำคัญและปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนปฏิบัติการและสรุปผลการดำเนินงานประจำปี	พ.ค.- ต.ค. 65	อินคำ คำสองสี
กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุที่จำเป็นสนับสนุนการเรียนการสอนและซ่อมแซมสำนักงานให้มีความปลอดภัย	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ศันสนะ มุลทาทิ
กิจกรรมที่ 3 บริหารจัดการค่าสาธารณูปโภค	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	เพ็ญแข กุมสันเทียะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทของงบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ) มาจาก

- (1) เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 320,690 บาท
 - (2) อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี จำนวน-..... บาท
 - (3) เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน-..... บาท
 - (4) เงินอื่นๆ (บริจาค)-..... จำนวน-..... บาท
- รวมจำนวน 320,690 บาท

5.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตาราง (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	รายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	น้ำมัน
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนปฏิบัติการ และสรุปผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ รายละเอียด โรงเรียนมีกรอบและแนวทางใช้ใ การบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัยและ พัฒนาคุณภาพการศึกษา	690 (อ)		690 (อ)		
กิจกรรมที่ 2 งานพัสดุรายละเอียด การจัดซื้อ และปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เพียงพอ และปลอดภัย ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	130,000 (อ)		30,000 (อ)	100,000(อ)	
กิจกรรมที่ 3 บริหารจัดการค่า สาธารณูปโภค รายละเอียด ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนเพียงพอ ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และเกิด ประโยชน์ต่อผู้เรียนอย่างสูงสุด	190,000 (อ)		190,000(อ)		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	320,690		220,690	100,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วัดและประเมินผล	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนปฏิบัติการและสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ	- โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีในสถานศึกษา	-บันทึกรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	-บันทึกรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุที่จำเป็นสนับสนุนการเรียน	- นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่องานวัสดุ ครุภัณฑ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	-บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ -แบบประเมิน	-แบบบันทึกการแหล่งเรียนรู้ -แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ 3 สาธารณูปโภค	- นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้สาธารณูปโภคในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อระบบสาธารณูปโภค	-บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ -แบบประเมิน	-บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ -แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของสถานศึกษา

7.2 ผู้เรียนมีระบบสาธารณสุขที่เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

7.3 ผู้เรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางเพ็ญแข กุมนันเทียะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอินคำ คำสองสี)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเพ็ญแข กุมนันเทียะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางลำตวน นัคนตริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม พัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล

นโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นโยบาย สพฐ. ที่ 3 ด้านคุณภาพ

ที่ 4 ประสิทธิภาพ

นโยบาย จุดเน้น ตัวชี้วัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

นโยบาย ข้อที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

จุดเน้นที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป สู่ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน มีการดำเนินการพัฒนางานวิชาการงานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารงานทั่วไป สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

จุดเน้นที่ 3 ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการบริหาร “1 โรงเรียน 1 นวัตกรรมการบริหารงาน”

ตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน มีการส่งเสริมการสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษาระดับคุณภาพดีขึ้น

จุดเน้นที่ 4 ส่งเสริมการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาด้วยเครือข่ายความร่วมมือการบริหารจัดการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 7 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาด้วยเครือข่ายความร่วมมือการบริหารจัดการศึกษา

จุดเน้นที่ 6 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 12 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ ระดับคุณภาพดีขึ้น

จุดเน้นที่ 7 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญตามสมรรถนะ มาตรฐาน และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 14 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมพัฒนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพระดับคุณภาพดีขึ้น

นโยบาย ข้อที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้นที่ 9 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

ตัวชี้วัดที่ 18 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน มีการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning ของครูและจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning ระดับคุณภาพดีขึ้น

จุดเน้นที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาการสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ “1 ครู 1 นวัตกรรมจัดการเรียนรู้”

ตัวชี้วัดที่ 20 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาก่อสร้างนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ “1 ครู 1 นวัตกรรมจัดการเรียนรู้” ระดับคุณภาพดีขึ้นไป

จุดเน้นที่ 11 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตัวชี้วัดที่ 21 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

นโยบายที่ 3 เพิ่มและยกระดับคุณภาพนักเรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ 14 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเอง มีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดที่ 44 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนดำเนินการเพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเองมีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขันระดับคุณภาพดีขึ้นไป

มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ข้อที่**
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
 - 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 - 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ข้อที่**
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
 - 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 3. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

- 6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ติดต่อประสานงาน

ชื่อ-สกุลนางสาวสุพิชชา อินปัญญา..... โทรศัพท์

โทรสาร..... E-mail :

ลักษณะโครงการ () ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการพฤษภาคม 2565 ถึง มีนาคม 2566.....

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและสมรรถนะสูง จะเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้กับหน่วยงาน ทำให้การบริหารจัดการเกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนส่งเสริมให้การบริหารงานขององค์กรเกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ มีความใส่ใจในสุขภาพและสามารถดูแลรักษาสุขภาพของตนเองได้
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของครู/บุคลากรในโรงเรียน
- 2.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 2.5 เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลของกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
- 2.6 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูและบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน
- 2.7 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร

3. เป้าหมายและตัวชี้ความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา/ศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

3.2 แข็งคุณภาพ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ ดีขึ้นไป และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานอย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

4. โครงการ / กิจกรรมที่สำคัญและปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล		
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	สุพิชชา อินปัญญา
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการประชุมกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ (กลุ่มรัชมังคลาภิเษก)	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	สุพิชชา อินปัญญา
กิจกรรมที่ 3 สร้างขวัญและกำลังใจในสำนักงาน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	สุพิชชา อินปัญญา
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	สุพิชชา อินปัญญา

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทของงบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ) มาจาก

- (1) เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน **280,000** บาท
- (2) อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี จำนวน-..... บาท
- (3) เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน-..... บาท
- (4) เงินอื่นๆ (บริจาค)-..... จำนวน-..... บาท

รวมจำนวน **280,000** บาท

5.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตาราง (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	รายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	น้ำมัน
พัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล					
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา	130,000(อ)		130,000(อ)		
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการประชุมกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ (กลุ่มรัชมังคลาภิเษก)	100,000(บ)		100,000(บ)		
กิจกรรมที่ 2 สร้างขวัญและกำลังใจในสำนักงาน	-			-	
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน	50,000 (บ)	50,000 (บ)			
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	280,000	50,000	230,000		

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

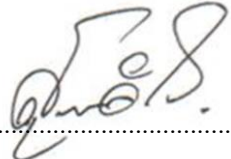
6. การประเมินผล

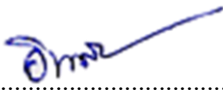
กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วัดและประเมินผล	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา	ครู/บุคลากรร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา/ศึกษาดูงานอย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี	-การสำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ 2 สร้างขวัญและกำลังใจในสำนักงาน	ครู/บุคลากรร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	-การสำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

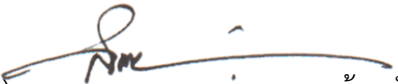
7.1 การบริหารงานบุคลากรมีประสิทธิภาพรวดเร็ว

7.2 สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมภายในโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร และบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพิชชา อินปัญญา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอินคำ คำสองสี)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเพ็ญแข กุมนันเทียะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางลำดวน นักดนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม พัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป

นโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นโยบาย สพฐ. ที่ 1 ด้านความปลอดภัย

ที่ 2 ด้านโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 4.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กหญิงและเด็กชายทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่คุณภาพ เท่าเทียม และไม่มีค่าใช้จ่าย นำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิผลภายในปี 2573

นโยบาย จุดเน้น ตัวชี้วัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

นโยบาย ข้อที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

จุดเน้นที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป สู่วิธีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน มีการดำเนินการพัฒนางานวิชาการงานงบประมาณ งานบริหารบุคคลและงานบริหารงานทั่วไป สู่วิธีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

จุดเน้นที่ 4 ส่งเสริมการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาด้วยเครือข่ายความร่วมมือการบริหารจัดการศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 7 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาด้วยเครือข่ายความร่วมมือการบริหารจัดการศึกษา

จุดเน้นที่ 5 ส่งเสริมโรงเรียนให้บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จุดเน้นที่ 7 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญตามสมรรถนะ มาตรฐาน และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 14 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมพัฒนา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวินัยระดับคุณภาพดีขึ้น

นโยบาย ข้อที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้นที่ 11 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ตัวชี้วัดที่ 21 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

นโยบายที่ 3 เพิ่มและยกระดับคุณภาพนักเรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ 13 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ตัวชี้วัดที่ 41 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน พัฒนาศักยภาพนักเรียนให้เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

จุดเน้นที่ 14 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเอง มีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดที่ 43 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนดำเนินการเพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเอง มีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขัน

จุดเน้นที่ 15 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้มีทักษะในการดำรงชีวิต

ตัวชี้วัดที่ 45 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติและพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ 48 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน ดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจและมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ได้แก่ ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรงการคุกคาม ในชีวิตและทรัพย์สินการค้ามนุษย์อาชญากรรมไซเบอร์และภัยพิบัติต่างๆ ระดับคุณภาพดีขึ้นไป

มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อย่อยที่ 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ข้อที่
- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
 - 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 - 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

- กลยุทธ์ที่
1. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
 4. สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
 5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ติดต่อประสานงาน

ชื่อ-สกุลนายอินคำ คำสองสี..... โทรศัพท์086-1997-510.....

โทรสาร..... E-mail :

ลักษณะโครงการ () ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการพฤษภาคม 2565 ถึง มีนาคม 2566.....

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไป เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงาน ที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มี คุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้งานเป็นไปด้วยดีและมี ประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงาน ภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กลุ่มบริหารทั่วไปซึ่งเป็นกลุ่มบริหารที่รับผิดชอบในงานด้านบริการแก่นักเรียน ครู บุคลากร ชุมชน ในด้านงานอาคารสถานที่ การเสริมสร้างบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม การส่งเสริมสุขภาพอนามัย และงานโสตทัศนูปกรณ์ งานประชาสัมพันธ์ งานสัมพันธ์ชุมชน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปเพื่อใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ 2564

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้คณะครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้ อย่างเป็นขั้นตอน และมีระบบแบบแผน

2.3 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่าง มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของบุคลากรที่รับบริการ มีความพึงพอใจต่อระบบงานธุรการของโรงเรียน
2. ร้อยละ 100 ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน
4. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการดูแลในระบบช่วยเหลือนักเรียน

5. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

6. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับการส่งเสริมในการสร้างพลังป้องกันยาเสพติดและความปลอดภัย
ในสถานศึกษา

7. ร้อยละ 85 ครู บุคลากร และนักเรียน มีความพึงพอใจในการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
ให้ร่มรื่นและปลอดภัย

3.2 เซึ่งคุณภาพ

กลุ่มงานบริหารทั่วไปจัดดำเนินงานในทุกกิจกรรมให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วยการทำงาน
อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

4. โครงการ / กิจกรรมที่สำคัญและปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านบริหารทั่วไป		
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานธุรการ		
กิจกรรมย่อยที่ 1.1 การหาวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	สุพิชชา อินปัญญา
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 การบำรุงรักษาวัสดุและอุปกรณ์	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	สุพิชชา อินปัญญา
กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน		
กิจกรรมย่อยที่ 3.1 จัดหาและเวชภัณฑ์ในโรงเรียน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ธีรสิทธิ์ ศรีขวัญแก้ว
กิจกรรมย่อยที่ 3.2 ส่งเสริมงานอนามัยโรงเรียนด้านการดูแลรักษา ความสะอาดสุขภาพิบาลให้ถูกสุขลักษณะ	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ธีรสิทธิ์ ศรีขวัญแก้ว
กิจกรรมย่อยที่ 3.3 อย. น้อย	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ธีรสิทธิ์ ศรีขวัญแก้ว
กิจกรรมที่ 4 ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
กิจกรรมย่อยที่ 4.1 ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	มิ.ย. 65 , ธ.ค. 66	พรทนา คงแท้
กิจกรรมย่อยที่ 4.2 เยี่ยมบ้านนักเรียน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	พรทนา คงแท้
กิจกรรมย่อยที่ 4.3 อบรมกฎหมายจราจรและขับขี่ปลอดภัย	ธ.ค. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์		
กิจกรรมย่อยที่ 5.1 พิธีกรรมสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในโรงเรียน	พ.ค. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 5.2 กิจกรรมไหว้ครู	มิ.ย. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 5.3 วันสำคัญทางพุทธศาสนา	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 5.4 วันสถาปนาโรงเรียน	ก.ค. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 5.5 วันแม่แห่งชาติ	มิ.ย. - ส.ค. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านบริหารทั่วไป		
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์		
กิจกรรมย่อยที่ 5.6 วันพ่อแห่งชาติ	ก.ค. 65 – ธ.ค. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 5.7 วันขึ้นปีใหม่	ม.ค. 66	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 5.8 รมรงค์ต่อต้านยาเสพติดและทุจริตคอร์รัปชัน	ธ.ค. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 5.9 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	มิ.ย. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 5.10 โรงเรียนวิถีพุทธ	ก.พ. 66	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 5.11 สอบธรรมศึกษา	พ.ย. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมที่ 6 สร้างพลังป้องกันยาเสพติดและความปลอดภัยในสถานศึกษา		
กิจกรรมย่อยที่ 6.1 วันต่อต้านยาเสพติด	มิ.ย. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 6.2 วัดงดสูบบุหรี่โลก	พ.ค. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 6.3 โรงเรียนสีขาว	ม.ค. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 6.4 Gen Z อาสาบำเพ็ญประโยชน์และบุหรี	ก.พ. 65	ชัยวัฒน์ ชมมา
กิจกรรมย่อยที่ 6.5 To Be Number One	ธ.ค. 65	ชวโย ฐิติปัญญากุล
กิจกรรมที่ 7 การรับนักเรียน		
กิจกรรมที่ 8 การพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีบรรยากาศร่มรื่นน่าอยู่และปลอดภัย		
กิจกรรมย่อยที่ 8.1 ปรับภูมิทัศน์อาคารสถานที่ในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	อินคำ คำสองสี
กิจกรรมย่อยที่ 8.2 กิจกรรม Zero Waste School	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	อินคำ คำสองสี
กิจกรรมย่อยที่ 8.3 อบรมและป้องกันภัยพิบัติในสถานศึกษาเพื่อเป็นสถานศึกษาปลอดภัย	ม.ค. 66	พรทนา คงแท้
กิจกรรมย่อยที่ 8.4 จัดระเบียบโรงรถนักเรียน	มิ.ย. 65	อินคำ คำสองสี
กิจกรรมย่อยที่ 8.5 จัดหาโต๊ะม้าหินอ่อน	มิ.ย. 65	อินคำ คำสองสี

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทของงบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ) มาจาก

- (1) เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 79,220..... บาท
 - (2) อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี จำนวน บาท
 - (3) เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน บาท
 - (4) เงินอื่นๆ (บริจาค) จำนวน บาท
- รวมจำนวน 79,220..... บาท

5.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตาราง (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	รายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	น้ำมัน
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านบริหารทั่วไป					
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานธุรการ					
กิจกรรมย่อยที่ 1.1 การหาวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน	2,000 (อ)			2,000	
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 การบำรุงรักษาวัสดุและอุปกรณ์	2,000 (อ)			2,000	
กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					
กิจกรรมย่อยที่ 2.1	7,000 (อ)			7,000	
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน					
กิจกรรมย่อยที่ 3.1 จัดหายาและเวชภัณฑ์ในโรงเรียน	4,500 (อ)			4,500	
กิจกรรมย่อยที่ 3.2 ส่งเสริมงานอนามัยโรงเรียนด้านการดูแลรักษาความสะอาดสุขาภิบาลให้ถูกสุขลักษณะ	1,500 (อ)			1,500	
กิจกรรมย่อยที่ 3.3 อย. น้อย	500 (อ)			500	
กิจกรรมที่ 4 ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
กิจกรรมย่อยที่ 4.1 ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	5,000 (อ)			5,000	
กิจกรรมย่อยที่ 4.2 เยี่ยมบ้านนักเรียน	4,000 (อ)			4,000	
กิจกรรมย่อยที่ 4.3 อบรมจรรยาและขับขี่ปลอดภัย	2,000 (อ)			2,000	
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์					
กิจกรรมย่อยที่ 5.1 พิธีกรรมสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในโรงเรียน	500 (อ)			500	
กิจกรรมย่อยที่ 5.2 กิจกรรมไหว้ครู	2,000 (อ)			2,000	

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	รายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	น้ำมัน
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์					
กิจกรรมย่อยที่ 5.3 วันสำคัญทางพุทธศาสนา	2,500 (อ)			2,500	
กิจกรรมย่อยที่ 5.4 วันสถาปนาโรงเรียน	2,000 (อ)			2,000	
กิจกรรมย่อยที่ 5.5 วันแม่แห่งชาติ	1,000 (อ)			1,000	
กิจกรรมย่อยที่ 5.6 วันพ่อแห่งชาติ	1,000 (อ)			1,000	
กิจกรรมย่อยที่ 5.7 วันขึ้นปีใหม่	2,000 (อ)			2,000	
กิจกรรมย่อยที่ 5.8 รมรงค์ต่อต้านยาเสพติดและ ทุจริตคอร์รัปชัน	500 (อ)			500	
กิจกรรมย่อยที่ 5.9 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	500 (อ)			500	
กิจกรรมย่อยที่ 5.10 โรงเรียนวิถีพุทธ	7,000 (พ)			7,000	
กิจกรรมย่อยที่ 5.11 สอบธรรมศึกษา	-				
กิจกรรมที่ 6 สร้างพลังป้องกันยาเสพติดและความปลอดภัยในสถานศึกษา					
กิจกรรมย่อยที่ 6.1 วันต่อต้านยาเสพติด	500 (อ)			500	
กิจกรรมย่อยที่ 6.2 วันงดสูบบุหรี่โลก	500 (อ)			500	
กิจกรรมย่อยที่ 6.3 โรงเรียนสีขาว	1,000 (อ)			1,000	
กิจกรรมย่อยที่ 6.4 Gen Z อาสาผู้นำพาปลอดสุราและ บุหรี่	1,000 (พ)			1,000	
กิจกรรมย่อยที่ 6.5 To Be Number One	3,000 (พ)			3,000	
กิจกรรมที่ 7 งานรับนักเรียน	2,500 (อ)			2,500	
กิจกรรมที่ 8 การพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีบรรยากาศร่มรื่นน่าอยู่และปลอดภัย					
กิจกรรมย่อยที่ 8.1 ปรับภูมิทัศน์อาคารสถานที่ใน โรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน	6,500 (อ)			6,500	
กิจกรรมย่อยที่ 8.2 กิจกรรม Zero Waste School	1,500 (พ)			1,500	
กิจกรรมย่อยที่ 8.3 อบรมและป้องกันภัยพิบัติใน สถานศึกษาเพื่อเป็นสถานศึกษาปลอดภัย	4,500 (อ)			4,500	
กิจกรรมย่อยที่ 8.4 จัดระเบียบโรงรถนักเรียน	440 (พ)			440	
กิจกรรมย่อยที่ 8.5 จัดหาโต๊ะม้าหินอ่อน	10,280 (บ)			10,280	
รวมกิจกรรมที่ 1+2+3+4+5+6+7+8	78,220			78,220	

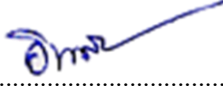
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

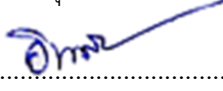
6. การประเมินผล

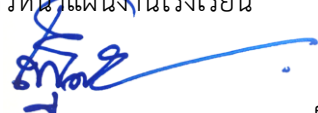
กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วัดและประเมินผล	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานธุรการ	บุคลากรร้อยละ 100 ได้รับ การบริการสะดวก รวดเร็ว และมีความพึงพอใจต่อ ระบบงานธุรการของโรงเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100 มี ความพึงพอใจและให้ความ ร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน	นักเรียนร้อยละ 100 มีความ พึงพอใจในการได้รับการ ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน	สังเกต/การประเมิน	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 4 ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้า ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	สัมภาษณ์/สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึง ประสงค์	สังเกต/การประเมิน	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 6 สร้างพลังป้องกันยาเสพติด และความปลอดภัยในสถานศึกษา	นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับ การส่งเสริมในการสร้างพลัง ป้องกันยาเสพติดและความ ปลอดภัยในสถานศึกษา	สัมภาษณ์/สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 7 งานรับนักเรียน	นักเรียนร้อยละ 95 ได้รับ นักเรียนเข้าศึกษาทั้ง ม.ต้น และ ม.ปลาย	สัมภาษณ์/สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 8 การพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้มีบรรยากาศร่มรื่นน่า อยู่ปลอดภัย	ครู บุคลากร และนักเรียน ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจ ในการพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้ร่มรื่นและ ปลอดภัย	สังเกต/ประเมิน	แบบประเมิน

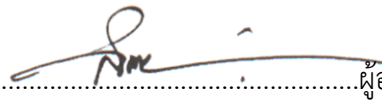
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มงานบริหารทั่วไปจัดดำเนินงานในทุกกิจกรรมให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วยการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลบรรลุตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอินคำ คำสองสี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอินคำ คำสองสี)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเพ็ญแข กุมนันเทียะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางลำดวน นักดนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม พัฒนางานในโครงการพระราชดำริ

นโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นโยบาย สพฐ. ที่ 2 ด้านโอกาส

นโยบาย สพฐ. ที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

ข้อ้อยที่ 4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

ข้อ้อยที่ 4.5 สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษาและการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบาย จุดเน้น ตัวชี้วัด สพม.พช.

นโยบายที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

จุดเน้นที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน มีการดำเนินการพัฒนางานวิชาการงานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารงานทั่วไป สู่ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

จุดเน้นที่ 2 ส่งเสริมให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สังคม

ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง และบริหารหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สังคม ระดับคุณภาพดีขึ้น

จุดเน้นที่ 5 ส่งเสริมโรงเรียนให้บริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียน ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับคุณภาพดีขึ้น

นโยบายที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้นที่ 9 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

ตัวชี้วัดที่ 17 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน มีการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning ของครูและจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

จุดเน้นที่ 11 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 21 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

นโยบายที่ 3 เพิ่มและยกระดับคุณภาพนักเรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ 14 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเอง มีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดที่ 43 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนดำเนินการเพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเอง มีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดที่ 44 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนดำเนินการเพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเองมีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขันระดับคุณภาพดีขึ้น

มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อย่อยที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ข้อที่
- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
 - 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 - 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ติดต่อประสานงาน

ชื่อ-สกุลนางวนิดา โนนคำ..... โทรศัพท์0867379295.....

โทรสาร..... E-mail :wanidanonkham@seejan.ac.th.....

ลักษณะโครงการ () ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการพฤษภาคม 2565 ถึง มีนาคม 2566.....

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมิ่งคลาสิก เป็นโรงเรียนที่ได้รับอนุมัติให้ใช้คำว่า “รัชมิ่งคลาสิก” ต่อท้ายชื่อโรงเรียน เนื่องจากก่อตั้งในปีที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหิตลธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร ทรงครองราชย์ยาวนานกว่าพระมหากษัตริย์พระองค์ใด ๆ จึงเป็นโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ มีตราสัญลักษณ์ ฎปร. เป็นตราประจำโรงเรียน และคำขวัญโรงเรียนคือ “รักษาศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ” ดังนั้นโรงเรียนจึงน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาปลูกฝังให้ผู้เรียนตระหนักเห็นคุณค่าและร่วมสืบสานโดยนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตในทักษะอาชีพ ตามบริบทของสภาพครอบครัวของผู้เรียน คำนึงถึงการใช้ประโยชน์สูงสุด และการรักษาสภาพแวดล้อมทรัพยากรธรรมชาติ ให้ยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต
- 2.2 เพื่อฝึกทักษะอาชีพตามความสนใจและเหมาะสมกับบริบทของสภาพครอบครัวและท้องถิ่น
- 2.3 เพื่อปลูกฝังความตระหนักในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากรธรรมชาติให้ยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ร่วมกิจกรรมโครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 ฝึกทักษะอาชีพตามความสนใจมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพและนำความรู้สู่การแข่งขันได้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักคำสอนของศาสนา
- 3.2.2 นักเรียนมีจิตอาสาร่วมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากรธรรมชาติให้ยั่งยืน

4. โครงการ / กิจกรรมที่สำคัญและปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนางานในโครงการพระราชดำริ		
กิจกรรมที่ 1 ประชุมวิชาการและจัดนิทรรศการงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	วัลย์ลักษณ์ ชัยสิทธิ์
กิจกรรมที่ 2 จัดค่าย 3 สาระการเรียนรู้แก่นักเรียนแกนนำ	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	วัลย์ลักษณ์ ชัยสิทธิ์
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงห้องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	วัลย์ลักษณ์ ชัยสิทธิ์
กิจกรรมที่ 4 สถานศึกษาพอเพียง	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	วนิดา โนนคำ
กิจกรรมที่ 5 อัจฉริยะเกษตรประณีต	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	วนิดา โนนคำ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทของงบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ) มาจาก

- (1) เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 105,424..... บาท
 - (2) อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี จำนวน บาท
 - (3) เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน บาท
 - (4) เงินอื่นๆ (บริจาค) จำนวน บาท
- รวมจำนวน 105,424..... บาท

5.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตาราง (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	รายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	น้ำมัน
โครงการพัฒนางานในโครงการพระราชดำริ					
กิจกรรมที่ 1 ประชุมวิชาการและจัดนิทรรศการงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	20,000 (อ)			20,000	
กิจกรรมที่ 2 จัดค่าย 3 สาระการเรียนรู้แก่นักเรียนแกนนำ	10,000 (บ)			10,000	
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงห้องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	6,000 (อ)			6,000	
กิจกรรมที่ 4 สถานศึกษาพอเพียง	6,000 (อ)			6,000	
กิจกรรมที่ 5 อัจฉริยะเกษตรประณีต	63,424 (สอ)			63,424	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	105,424			105,424	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 ประชุม วิชาการและจัดนิทรรศการ งานสวนพฤกษศาสตร์ใน โรงเรียน	1. นักเรียนร้อยละ 100 ร่วมกิจกรรมโครงการ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	การประเมิน	ผลงานนักเรียน
	2. นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตอาสาร่วมอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชและทรัพยากรธรรมชาติให้ยั่งยืน	การประเมิน	แบบประเมิน
กิจกรรมที่ 2 จัดค่าย 3 สาระการเรียนรู้แก่นักเรียน แกนนำ	1. นักเรียนร้อยละ 80 ร่วมกิจกรรม 3 สาระ การเรียนรู้แก่นักเรียนแกนนำ	การประเมิน	ผลงานนักเรียน
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงห้อง สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	1. นักเรียนร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในกิจกรรม และเข้าใช้ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ทุกคน	การประเมิน	ผลงานนักเรียน
กิจกรรมที่ 4 สถานศึกษา พอเพียง	1. นักเรียนร้อยละ 100 ฝึกทักษะอาชีพตาม ความสนใจและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	การประเมิน	สรุปรายงานผล การดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 5 อัจฉริยะ เกษตรประณีต	1. นักเรียนร้อยละ 90 มีอาชีพเสริมรายได้จาก ปกติ และนำไปประกอบอาชีพอิสระและคุ่มค่า	การประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ทักษะอาชีพนำไปสู่การแข่งขันได้
- 7.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักคำสอนของศาสนา
- 7.3 นักเรียนมีจิตอาสาร่วมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากรธรรมชาติให้ยั่งยืน
- 7.4 นักเรียนมีอาชีพเสริมรายได้จากปกติ และนำไปประกอบอาชีพอิสระและคุ่มค่า

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางวนิดา โนนคำ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอินคำ คำสองสี)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเพ็ญแข กุณสันเทียะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางลำดวน นักดนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม พัฒนางานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นโยบาย สพฐ. ที่ 2 ด้านโอกาส

ที่ 3 ด้านคุณภาพ

เป้าประสงค์ที่ 4.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กหญิงและเด็กชายทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่คุณภาพ เท่าเทียม และไม่มีค่าใช้จ่าย นำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิผลภายในปี 2573

นโยบาย จุดเน้น **ตัวชี้วัด** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

นโยบาย **ข้อที่ 1** ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

จุดเน้นที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป สู่วิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน มีการดำเนินการพัฒนางานวิชาการงานงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารงานทั่วไป สู่วิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

นโยบาย **ข้อที่ 2** ส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้นที่ 9 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

ตัวชี้วัดที่ 17 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน มีการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning ของครูและจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

จุดเน้นที่ 11 ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 21 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

นโยบาย **ข้อที่ 3** เพิ่มและยกระดับคุณภาพนักเรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ 12 เพิ่มและยกระดับคุณภาพของนักเรียนทุกระดับชั้น

ตัวชี้วัดที่ 23 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการเพิ่มและยกระดับให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น

ตัวชี้วัดที่ 24 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ 25 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน ดำเนินการเพิ่มและยกระดับให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นระดับคุณภาพดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ 27 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน ที่นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) กำหนด ในระดับดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ 34 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีการดำเนินการเพิ่มและยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ระดับคุณภาพดีขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ 37 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน มีการดำเนินการเพิ่มและยกระดับทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และสื่อสารภาษาที่ 3 ของนักเรียนระดับคุณภาพดีขึ้นไป

จุดเน้นที่ 14 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเอง มีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดที่ 44 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนดำเนินการเพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถค้นพบตนเองมีทักษะพื้นฐานอาชีพ และการมีงานทำมีความพร้อมในการแข่งขันระดับคุณภาพดีขึ้นไป

จุดเน้นที่ 15 เพิ่มศักยภาพนักเรียนให้มีทักษะในการดำรงชีวิต

ตัวชี้วัดที่ 45 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ดำเนินการให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองดีของชาติและพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ 48 ร้อยละ 80 ของโรงเรียน ดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจและมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ได้แก่ ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรงการคุกคาม ในชีวิตและทรัพย์สินการค้ามนุษย์อาชญากรรมไซเบอร์และภัยพิบัติต่างๆ ระดับคุณภาพดีขึ้นไป

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

มาตรฐานที่มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อย่อยที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อย่อยที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ข้อที่
- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 - 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ติดต่อประสานงาน

ชื่อ-สกุลนายอินคำ คำสองสี..... โทรศัพท์086 -1997- 510.....

โทรสาร..... E-mail :inkhum@seejan.ac.th.....

ลักษณะโครงการ () ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการพฤษภาคม 2565 ถึง มีนาคม 2566.....

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 10 กำหนดไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา โดยเฉพาะในส่วนของกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนซึ่งจัดเป็นตามภาระงาน คือ 1) กิจกรรมค่ายวิชาการ 2) กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้นำเพื่อประโยชน์ 3) กิจกรรมทัศนศึกษา 4) กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และ 5) กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้กับผู้เรียน

โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามนโยบายโครงการเรียนฟรี 15 ปี ขึ้น พร้อมกับนางบประมาณที่ได้รับ วางแผนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามกรอบภาระงานดังกล่าว เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ ที่เป็นมาตรฐานเสมอกัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีทักษะกระบวนการทางวิชาการ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะ ตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานสนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัวมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

2.3 เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และได้เรียนรู้การนำระบบ ICT มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

2.4 เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในกิจกรรม ทักษะกระบวนการทางลูกเสือ-เนตรนารี และกระบวนการทางทหาร ส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ บำเพ็ญตนเป็นให้เป็นประโยชน์ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและ นำความรู้สู่การแข่งขันได้

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และใช้ เทคโนโลยีเป็น

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

3.1.4 สถานศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 5

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

3.2.2 นักเรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา รู้จักคิดวิเคราะห์ และมีระดับสติปัญญาดีขึ้น

3.2.3 นักเรียนมีทักษะชีวิตและทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามัคคีในหมู่คณะ

3.2.4 นักเรียนรู้จักค้นคว้า แสวงหาความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ และใช้เทคโนโลยีเป็น

4. โครงการ / กิจกรรมที่สำคัญและปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
กิจกรรมที่ 1 ติวโอเน็ต	ก.พ.- มี.ค. 66	วนิดา โนนคำ
กิจกรรมที่ 2 ทศนศึกษา	ส.ค. 65 - มี.ค. 66	วนิดา , พรทนา
กิจกรรมที่ 3 ค่ายพักแรมลูกเสือ	ก.พ. 66	อินคำ คำสองสี
กิจกรรมที่ 4 วันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	ก.ค. 65	อินคำ คำสองสี
กิจกรรมที่ 5 วันมหาธีรราชเจ้า	พ.ย. 65	อินคำ คำสองสี
กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานกิจการลูกเสือ	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	อินคำ คำสองสี
กิจกรรมที่ 7 พิธีไหว้ครูและพิธีเปิด-ปิดการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	ส.ค. - ก.ย. 65	อินคำ คำสองสี
กิจกรรมที่ 8 การสอนทางไกลในสถานการณ์ Covid - 19	พ.ค.- ธ.ค. 65	วนิดา โนนคำ
กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการศึกษา	ก.ค. 65 - เม.ย. 66	วนิดา โนนคำ
กิจกรรมที่ 10 แข่งขันทักษะทางวิชาการ	ม.ค. 66 - มี.ค. 66	วนิดา โนนคำ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทของงบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ) มาจาก

- (1) เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน **144,442**..... บาท
 - (2) อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี จำนวน บาท
 - (3) เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน บาท
 - (4) เงินอื่นๆ (บริจาค) จำนวน บาท
- รวมจำนวน **144,442**..... บาท

5.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังตาราง (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	รายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	น้ำมัน
โครงการพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
กิจกรรมที่ 1 ดิวโอเน็ต	27,540 (พ)			27,540	
กิจกรรมที่ 2 ทักษะศึกษา	90,010 (พ)			90,010	
กิจกรรมที่ 3 ค่ายพักแรมลูกเสือ	20,000 (พ)			20,000	
กิจกรรมที่ 4 วันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	1,000 (พ)			1,000	
กิจกรรมที่ 5 วันมหาธีรราชเจ้า	1,000 (พ)			1,000	
กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานกิจการลูกเสือ	5,000 (พ)			5,000	
กิจกรรมที่ 7 พิธีไหว้ครูและพิธีเปิด-ปิด การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	3,000 (พ)			3,000	
กิจกรรมที่ 8 การสอนทางไกลในสถานการณ์ Covid - 19	28,492 (พ)		28,492		
กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมการใช้ ICT เพื่อการศึกษา	24,500 (พ)			24,500	
กิจกรรมที่ 10 ค่าวิชาการ	15,000 (พ)			15,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	215,542		28,492	187,050	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	ทดสอบ สอบถาม	แบบทดสอบ แบบสอบถาม
2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและใช้เทคโนโลยีเป็น	ทดสอบ สอบถาม	แบบทดสอบ แบบสอบถาม
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 5	ทดสอบ	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- 7.2 นักเรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา รู้จักคิดวิเคราะห์ และมีระดับสติปัญญาดีขึ้น
- 7.3 นักเรียนมีทักษะชีวิตและทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามัคคีในหมู่คณะมากขึ้น
- 7.4 นักเรียนรู้จักค้นคว้า แสวงหาความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ และใช้เทคโนโลยีเป็น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นายอินคำ คำสองสี)

หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

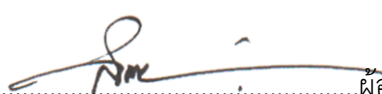
(นายอินคำ คำสองสี)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเพ็ญแข กุมสันเทียะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางลำดวน นักดนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ที่ ๑๑๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินการบริหารงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๗๔๗๗๖/๒๒๗๙ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายรายหัวจัดสรรให้สถานศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้ได้ประโยชน์

โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑	นางลำตวน นักดนตรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๑.๒	นางวนิดา โนนคำ	ครู คศ. ๓ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๓	นายอินคำ คำสองสี	ครู คศ. ๓ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๔	นางเพ็ญแข กุมสันเทียะ	ครู คศ. ๓ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕	นางสาวสุพิชชา อินปัญญา	ครู คศ. ๓ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖	นายอินคำ คำสองสี	ครู คศ. ๓ หัวหน้าแผนงานโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	นายชวโย ปัญญาธิกุล	ครู คศ. ๑ ผู้ช่วยแผนงานโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำตลอดจนให้ข้อมูลต่างๆ

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย

๒.๑	นางวนิดา โนนคำ	ครู คศ. ๓	ประธาน
๒.๒	นายอินคำ คำสองสี	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๒.๓	นางเพ็ญแข กุมสันเทียะ	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๒.๔	นางสาวสุพิชชา อินปัญญา	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๒.๕	นางวະลัษณ์ ชัยสิทธิ์	ครู คศ. ๓	กรรมการ

๒.๖ นางพรทนา...

๒.๖ นางพรทนา คงแท้	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๒.๗ นายคันสนะ มุลทาดิ	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๒.๘ นายชัยวัฒน์ ชมมา	ครู คศ. ๒	กรรมการ
๒.๙ นายชวโย ปัญญาธิติกุล	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๐ นายธีรสิทธิ์ ศรีขวัญแก้ว	ครู คศ. ๑	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวอนุสรุา มะลิ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารงานกลุ่มบริหารวิชาการ

๓. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย

๓.๑ นายอินคำ คำสองสี	ครู คศ. ๓	ประธาน
๓.๒ นางสาวสุพิชชา อินปัญญา	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๓.๓ นางพรทนา คงแท้	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๓.๔ นางวະลัยลักษณ์ ชัยสิทธิ์	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๓.๕ นายชัยวัฒน์ ชมมา	ครู คศ. ๒	กรรมการ
๓.๖ นายธีรสิทธิ์ ศรีขวัญแก้ว	ครู คศ. ๑	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป

๔. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวสุพิชชา อินปัญญา	ครู คศ. ๓	ประธาน
๔.๒ นายชัยวัฒน์ ชมมา	ครู คศ. ๒	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารงานกลุ่มบริหารบุคคล

๕. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ ประกอบด้วย

๕.๑ นางเพ็ญแข กุมนันเพ็ญ	ครู คศ. ๓	ประธาน
๕.๒ นายอินคำ คำสองสี	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๕.๓ นายคันสนะ มุลทาดิ	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๕.๔ นายชวโย ปัญญาธิติกุล	ครู คศ. ๑	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

๖. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการงานโครงการพระราชดำริ ประกอบด้วย

๖.๑ นางวนิดา โนนคำ	ครู คศ. ๓	ประธาน
๖.๒ นางวະลัยลักษณ์ ชัยสิทธิ์	ครู คศ. ๓	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารงานโครงการพระราชดำริ

๗. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย

๗.๑ นายอินคำ คำสองสี	ครู คศ. ๓	ประธาน
๗.๒ นางวนิดา โนนคำ	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๗.๓ นางสาวสุพิชชา อินปัญญา	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๗.๔ นายคันสนะ มุลทาดี้	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๗.๕ นายชัยวัฒน์ ชมมา	ครู คศ. ๒	กรรมการ
๗.๖ นายชวโย ปัญญาธิติกุล	ครู คศ. ๑	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการบริหารงานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ ของโรงเรียนจากแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาระยะ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕ ตามกลยุทธ์ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒. สรุปประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และปีการศึกษา ๒๕๖๔ นำ ข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้ มาปรับปรุงพัฒนาของกลุ่มบริหาร/งาน/กลุ่มสาระ

๓. จัดทำแผนงาน/โครงการ ของฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาระยะ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕ สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพชรบูรณ์และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้เรียบร้อย

๔. พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว(เงินอุดหนุน) ที่ได้รับและเงินอื่นๆ ในงาน/โครงการต่างๆแต่ละฝ่าย/ หมวด/งาน อย่างเหมาะสม

๕. พิจารณาเงินงบประมาณเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(งบเรียนฟรี ๑๕ ปี) ที่ได้รับในงาน/โครงการต่างๆ แต่ ละฝ่าย/หมวด/งาน อย่างเหมาะสม

๖. ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้เสนอและได้รับพิจารณาไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยใช้จ่ายงบประมาณที่ได้การจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพบังเกิดผลต่อการดำเนินงานของ โรงเรียนเป็นคณะกรรมการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานรายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนตามงานที่รับผิดชอบ

๗. ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำต้นทุนผลผลิตประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทั้งภาคเรียนที่ ๑ และ ภาคเรียน ที่ ๒ ให้ผู้ที่ได้มอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕



(นางลำดวน นักดนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก



ประกาศโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอโครงการ/แผนงาน/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ได้มีแผนการจัดการศึกษา โดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนั้น เพื่อให้แผนงาน โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้โรงเรียนได้มีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินงานการบริหารงบประมาณ งบเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/๒๒๗๙ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ได้ประโยชน์นั้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอโครงการ แผนงาน/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. นางลำดวน นัคนตรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๒. นางวนิดา โนนคำ	ครู คศ. ๓	รองประธาน
๓. นายอินคำ คำสองสี	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๔. นางสาวสุพิชชา อินปัญญา	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๕. นางเพ็ญแข กุมนันทีเยะ	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๖. นายวัชรพงศ์ อารีย์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาฯ	กรรมการ
๗. นายเตรียม สิงห์หาทอง	กรรมการสถานศึกษาฯ	กรรมการ
๘. นางวะลัยลักษณ์ ชัยสิทธิ์	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๙. นายชัยวัฒน์ ชมมา	ครู คศ. ๒	กรรมการ
๑๐. นายชวโย ปัญญาธิติกุล	ครู คศ. ๑	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ การกลั่นกรองการเสนอโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อตอบสนองความต้องการ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปตามกรอบของวงเงินที่กำหนด เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานและให้ได้ประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(นางลำดวน นัคนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ที่

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

แจ้ง การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามคำสั่งที่ ๑๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทุกคนทราบแนวทางและการจัดทำโครงการ ให้สอดคล้องกับเงินงบประมาณประเภทต่างๆ กลยุทธ์ของ สพฐ. นโยบายของ สพม.พช และกลยุทธ์ของโรงเรียนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้โครงการนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร สามารถนำไปบริหารจัดการอย่างถูกต้องตามแผนที่วางไว้ และให้ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน เขียนเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ ให้เสร็จสิ้นและส่งงานแผนงานภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นั้น

จึงขอแจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทุกคนประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๕๐ น. ณ ห้องประชุมโสตทัศนูปกรณ์

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางลำดวน นักดนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ที่

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

แจ้ง การพิจารณากลับโครงการเสนอโครงการ/แผนงาน/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่ได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมี การระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนั้น เพื่อให้แผนงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ/แผนงาน/กิจกรรมได้ดำเนินการจัดทำและเสนอ ขอรับการอนุมัติโครงการมาแล้วนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มี คุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของ โรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินการบริหารงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงิน อุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/๒๒๗๙ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนว ปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายรายหัวจัดสรรให้สถานศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการ สอน

จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการกลับโครงการเสนอโครงการ/แผนงาน/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประชุมพิจารณากลับโครงการ/แผนงาน/กิจกรรม ในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๕๐ น. ณ ห้องผู้อำนวยการโรงเรียน

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางลำดวน นักดนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ที่ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ด้วยโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้วและได้แนบส่งมาด้วย เพื่อให้การพัฒนาโรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงนำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางลำดวน นักดนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจันทร์วิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

